

众享电子数据存储平台 产品使用手册

北京众享比特科技有限公司

2020. 02

目录

目录.....	2
1. 产品简介.....	3
1.1 众享电子数据存储平台.....	3
1.2 产品优势.....	3
1.3 应用场景.....	3
2. 产品说明.....	4
2.1 系统架构.....	4
2.2 用户角色.....	4
2.3 功能概览.....	4
3. 操作指南.....	5
3.1 APP 端.....	5
3.1.1 注册.....	5
3.1.2 登录.....	6
3.1.3 忘记密码.....	6
3.1.4 数据管理.....	7
3.1.5 已存证.....	13
3.1.6 已申请.....	16
3.1.7 处理结果.....	17
3.1.8 取证.....	18
3.1.9 我的.....	21
3.2 WEB 端.....	22
3.2.1 公证处.....	22
3.2.2 管理员.....	30
3.2.3 普通账户.....	39
3.2.4 区块浏览.....	42

1. 产品简介

1.1 众享电子数据存储平台

众享电子数据存储平台，是以区块链为核心技术的电子数据存取证平台。在此平台上，用户可以将现场照片，视频等信息即时存证上链，保证数据的真实性，以备日后司法鉴定有据可依。

1.2 产品优势

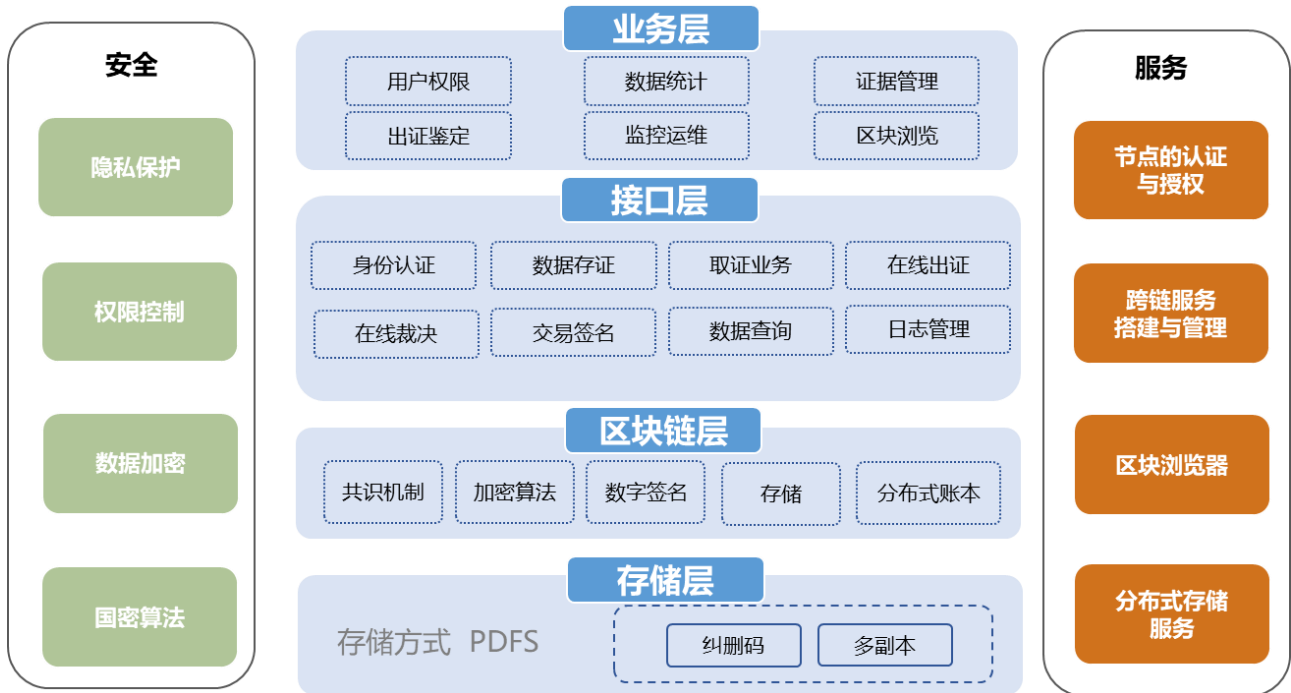
- 区块链存储，确保信息完整、不被篡改。
- 操作留痕，每一步都可追溯，证据经得起质疑。
- 仲裁机构可直接从其运维的节点中获取和验证数据，把存证数据视为直接证据，不再需要第三方机构出具证明，方便易用。

1.3 应用场景

照片、视频信息的即时存证、后续取证。

2. 产品说明

2.1 系统架构



2.2 用户角色

1.用户：使用存证系统的企业管理员及子账号；

- 企业管理员账号：账号内全部权限，包括创建子账号，激活/冻结子账号，查看全部人员上传的数据信息，并可以申请出证。
- 企业子账号：可进行取证存证操作，仅可以查看本账号下的数据信息并进行出证操作。

2.后台管理人员：负责平台后台管理的公证处人员。

- 后台管理账号权限：账号内全部权限，包括增加企业管理账号，激活/冻结企业管理账号和子账号，下载并审核企业申请出证的数据内容。

2.3 功能概览

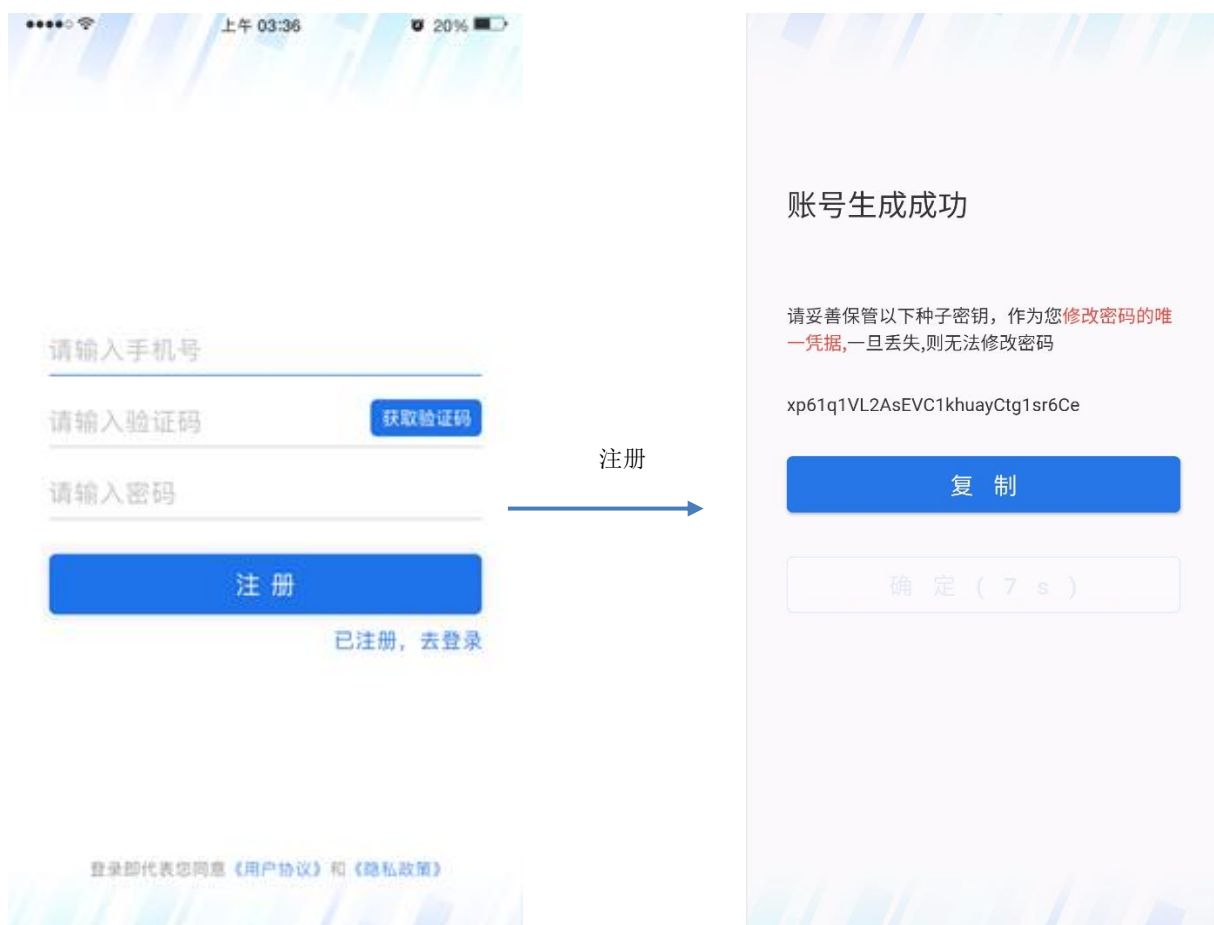
- (1) APP 端：取证存证、数据管理、个人中心、申请出证、区块浏览
- (2) web 端（用户）：取证存证、取证存证、数据管理、个人中心、申请出证、区块浏览、账号管理（企业管理员账号）
- (3) web 端（公证处）：数据统计、数据管理、用户管理

3. 操作指南

3.1 APP 端

3.1.1 注册

进入注册页面，输入企业管理员添加的子账户手机号，输入验证码，密码，点击注册按钮，注册操作如下图：



注册成功，进入注册成功页面。用户可以点击【复制】按钮，复制生成的私钥进行保存操作。确定按钮默认 10s 倒计时结束后才可点击。

注：使用时私钥务必保存，切记。

3.1.2 登录

安装 APP 后，点击启动应用，进入登录页面，登录页面如下：

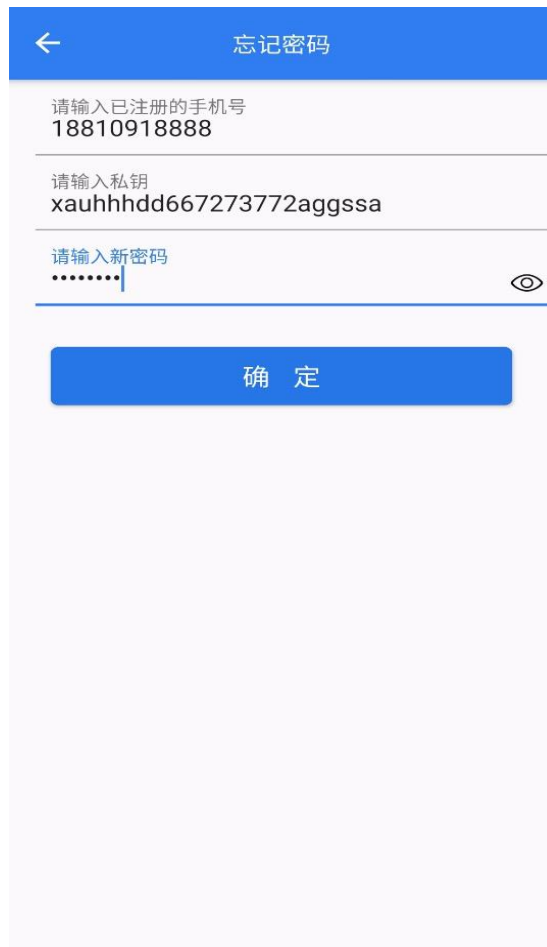


The screenshot shows a login form with two input fields: '请输入已注册的手机号' (Please enter your registered mobile number) and '请输入密码' (Please enter password). Below the fields is a blue '登录' (Login) button. At the bottom, there are two links: '忘记密码' (Forgot password) and '注册账号' (Register account).

输入已注册的手机号，密码，点击登录按钮即可进入 APP 应用。

3.1.3 忘记密码

进入登录页面，点击【忘记密码】按钮，进入忘记密码页面，输入注册的手机号，保存的私钥，新密码，点击确定按钮即可修改密码成功。忘记密码页面如下：



修改密码成功后，使用新密码即可登录成功。

注：管理员账户为公证处添加企业时输入的联系人手机号。

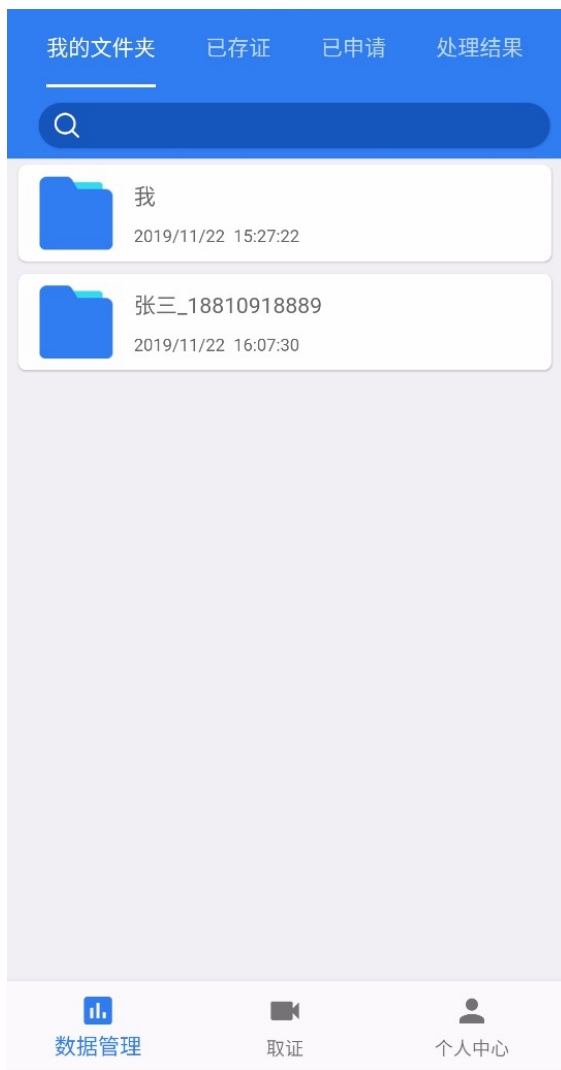
3.1.4 数据管理

3.1.4.1 我的文件夹

(1) 管理员角色

管理员的【我的文件夹】会默认是展示管理员和其他子账户的文件夹。对子账户的文件夹不能进行移动、删除、重命名操作。

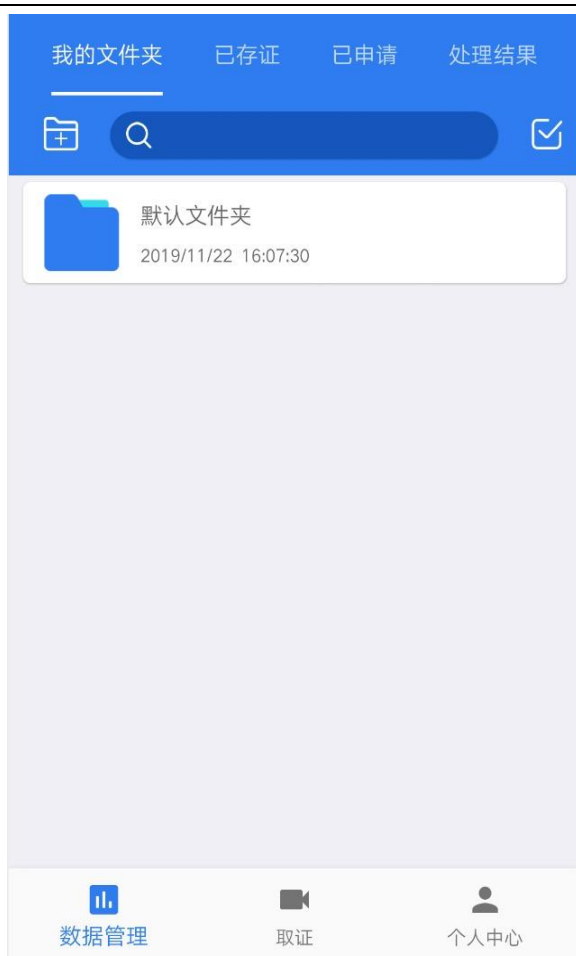
如下图：



我的文件夹下面会自动生成一个【我】文件夹，子账户注册被公证处激活后，就会生成子账户文件夹。【我】文件夹下面会生成一个【默认文件夹】，存证的文件会放在默认文件夹下。用户可以自己新建文件夹并将文件移动到对应文件夹下。


(2)普通账户

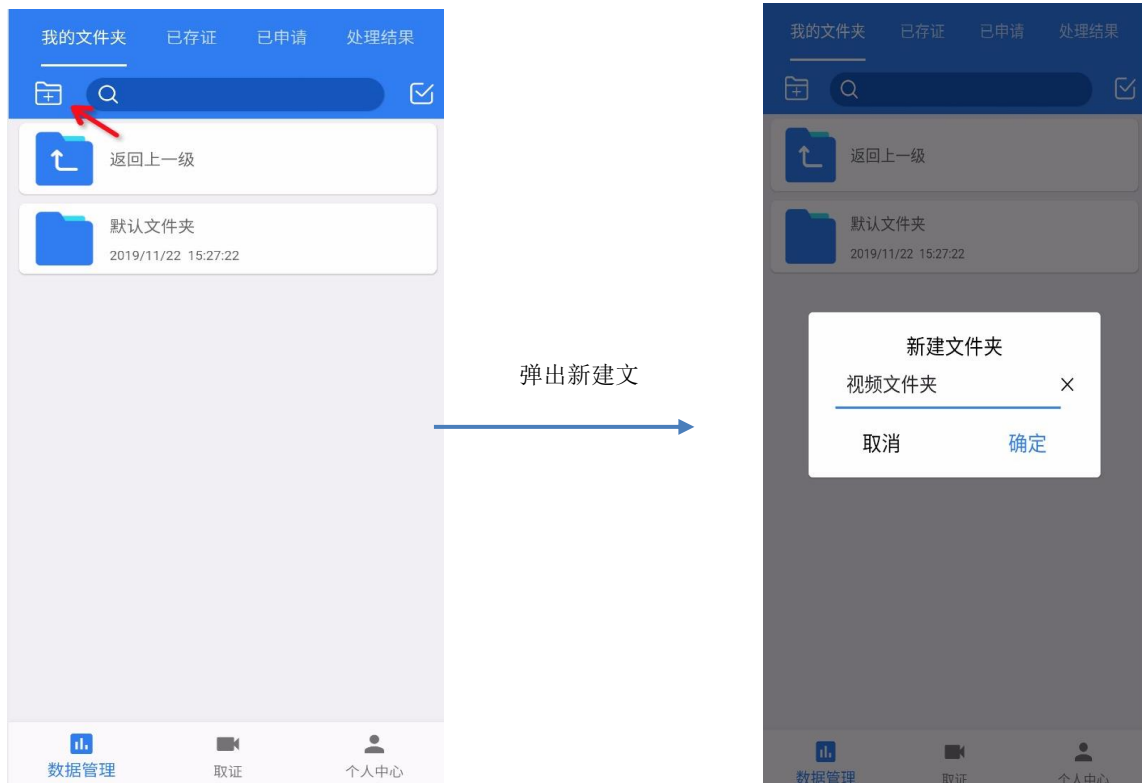
普通子账户【我的文件夹】默认展示一个【默认文件夹】，存证的文件会放在默认文件夹下。子账户【我的文件夹】下面只展示自己的文件夹和文件，对自己的文件/文件夹进行操作。如下图：



注：拍摄较长视频完成时，进入【默认文件夹】会展示状态为“正在存证”的数据，存证成功后就会在已存证列表中显示出来。


3.1.4.2 新建文件夹

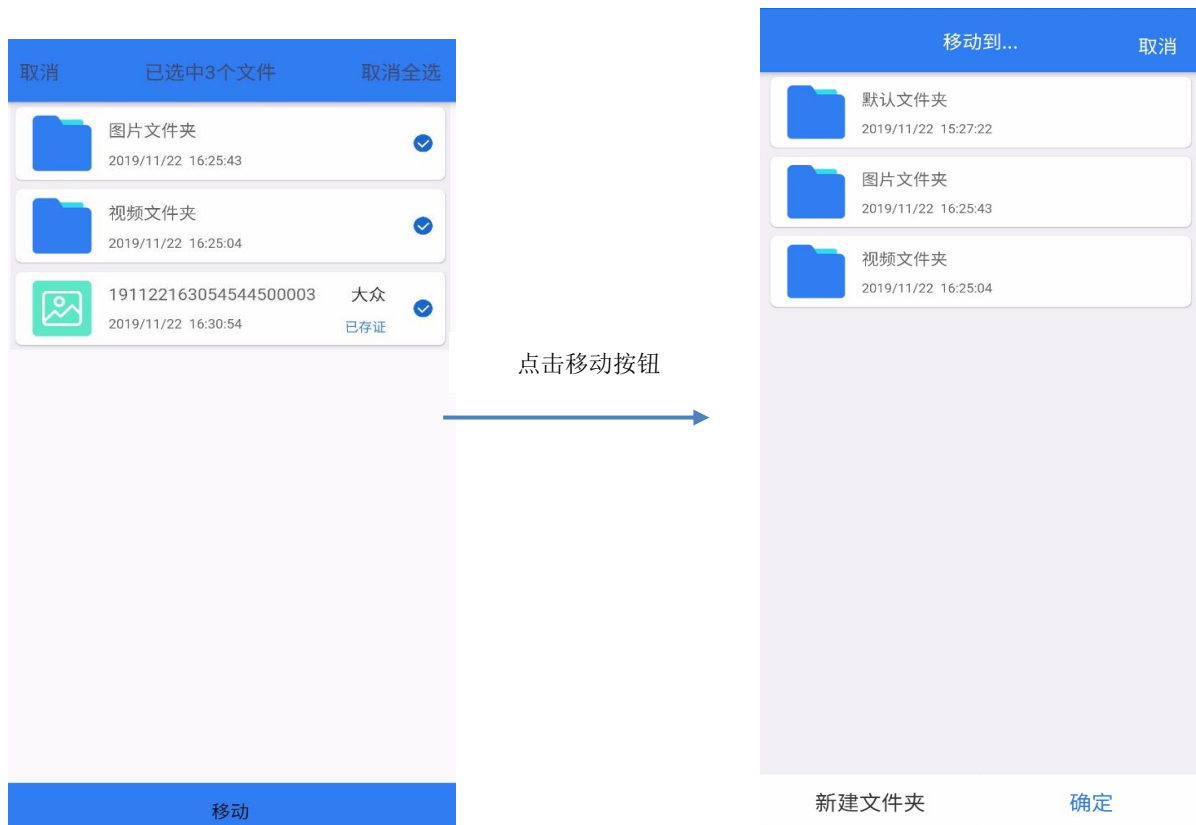
进入【我】文件夹，点击图标，操作如下图：



会弹出新建文件夹弹窗，输入文件夹名称，点击确定按钮，即可创建文件夹成功，
注：新建文件夹的名称不能相同。

3.1.4.3 移动文件/文件夹

进入【我】文件夹，点击按钮，进入选择模式页面，选择要移动文件/文件夹，操作流程如下图：



选择移动到的目标文件夹，点击【确定】按钮即可移动成功。同时也可以新建文件夹，将文件移动到新文件夹内。

3.1.4.4 删除文件/文件夹

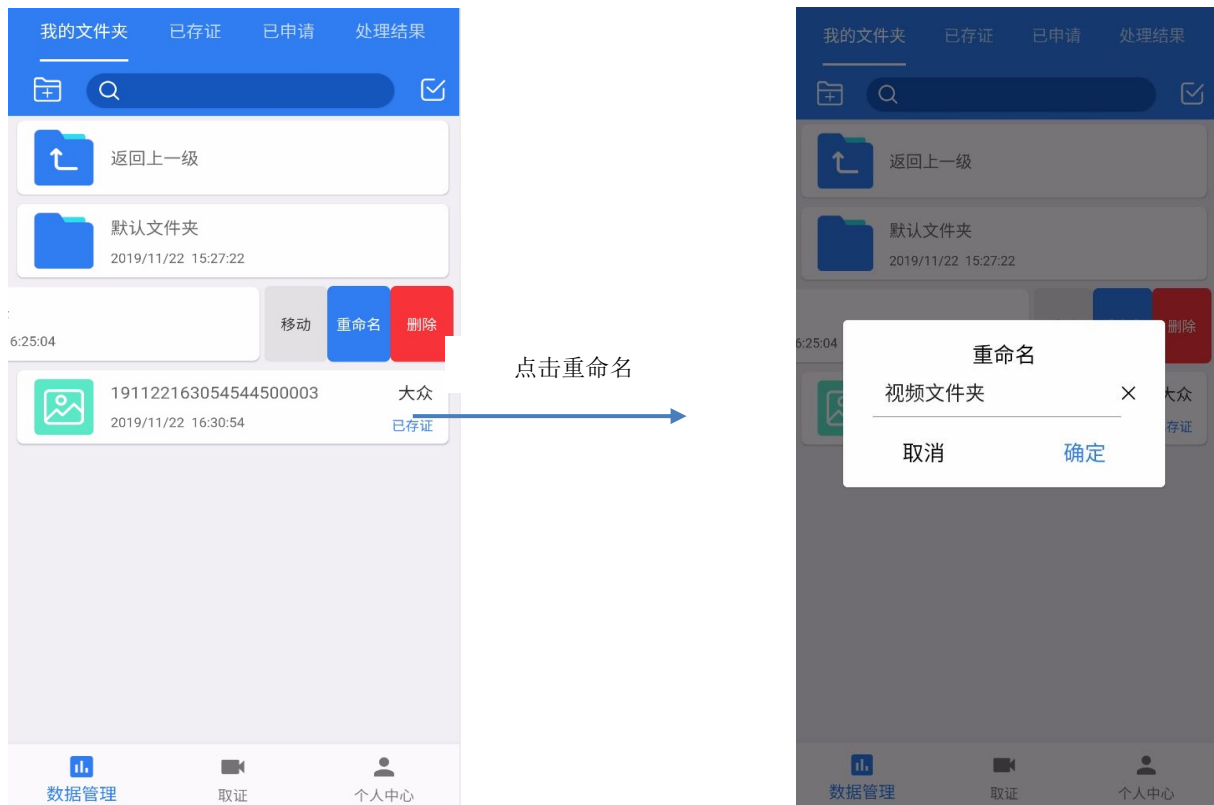
系统中只有空文件夹和已驳回的文件可以进行删除操作，其他都不能进行删除操作。下面以删除文件夹为例：

新建一个空文件夹，左滑文件夹，点击【删除】按钮即可删除文件夹。操作如下：



3.1.4.5 重命名文件夹

重命名操作只有文件夹存在，文件不能进行重命名。左滑文件夹，点击【重命名】按钮，弹出重命名弹窗，输入新文件夹名称，点击确定即可修改文件夹名称，操作如下：

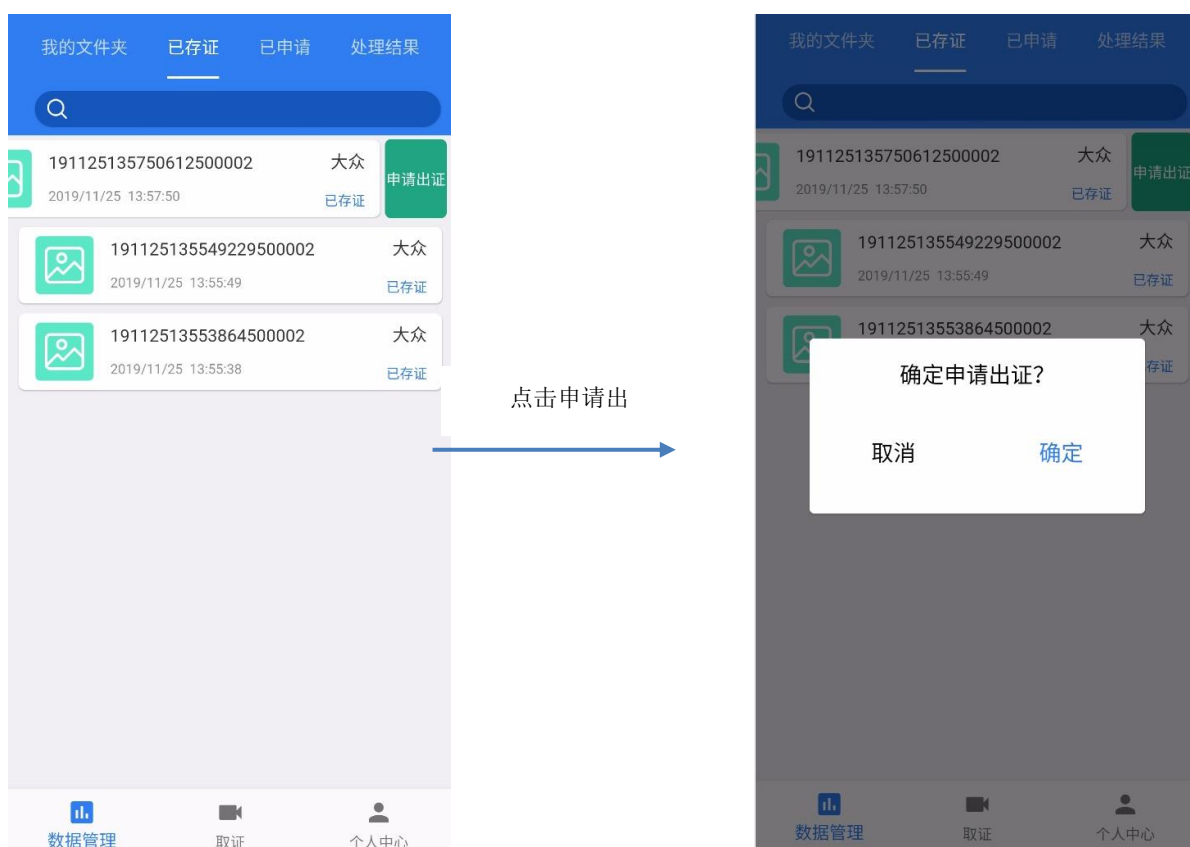


3.1.5 已存证

已存证列表中显示的是所有已存证的图片和视频文件，列表中展示文件名，存证时间和存证人名。管理员会显示当前企业所有账户的存证文件。

3.1.5.1 申请出证

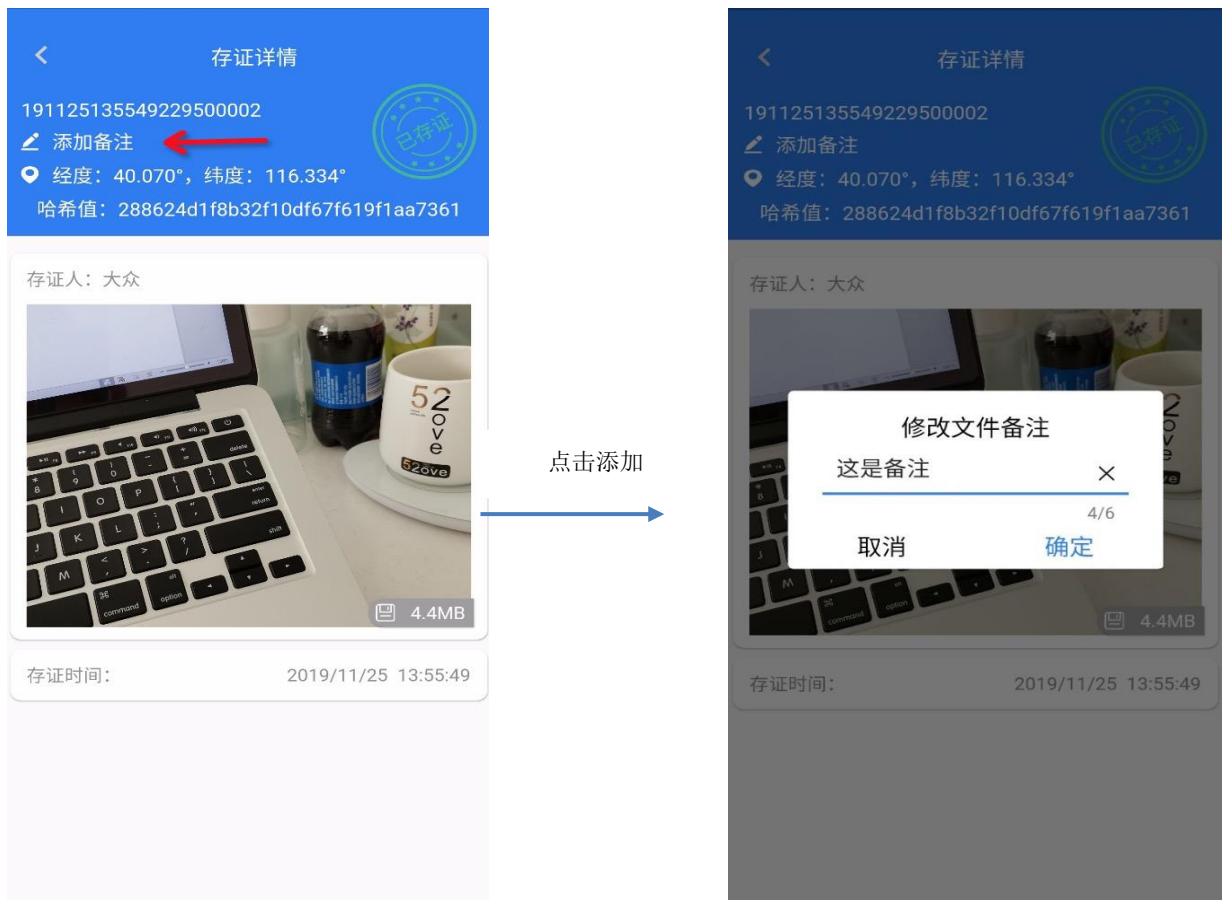
在已存证列表中左滑显示出【申请出证】按钮，点击申请出证按钮，弹出确认提示框，点击【确定】按钮申请出证成功，在已申请列表中会增加一条数据。申请出证步骤如下图：



注：管理员可以对子账户的存证数据进行申请出证操作。

3.1.5.2 添加备注名

点击列表中存证照片和视频，进入存证详情页面，点击【添加备注】按钮，弹出输入添加备注框，输入备注内容，即可添加备注。修改备注同操作，操作如下图：



3.1.5.3 保存文件

进入照片或视频存证的详情页面，点击【保存】按钮，即可将照片和视频下载到本地相册，如下图：



3.1.6 已申请

已申请列表展示是所有已申请的存证文件，如下图：



3.1.7 处理结果

处理结果列表展示的是公证处审核受理和驳回的所有存证数据，已驳回的存证文件只能存证账户自己能删除，同时可以使用处理结果进行筛选显示，如下图：

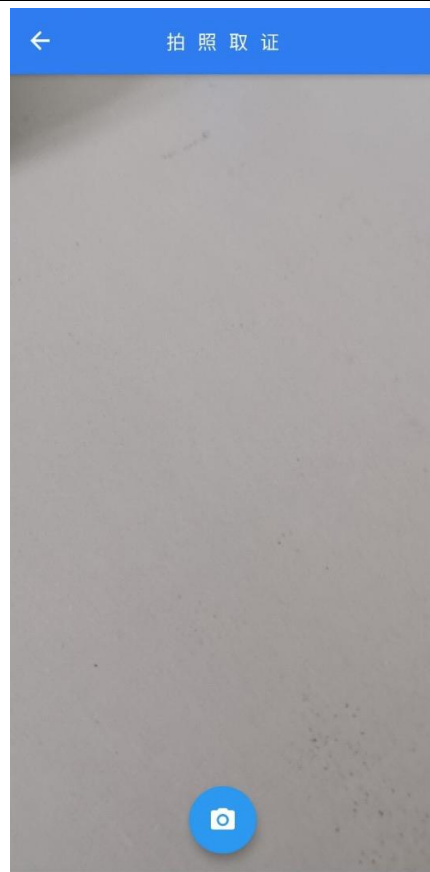


3.1.8 取证

取证操作分为拍照取证和摄像取证。

3.1.8.1 拍照取证

点击【拍照】按钮进入拍照页面，点击拍照按钮，后台自动存证，存证成功后会在已存证列表中显示出来。



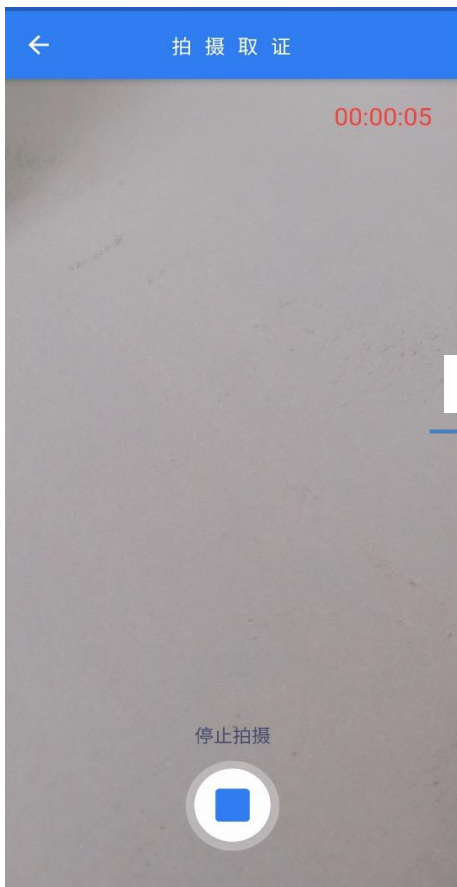
注：

拍摄时第一次会进行试拍操作，试拍成功后再进行拍照取证操作；

建议使用 APP 取证时都允许拍摄、位置权限，否则可能无法进行正常的取证操作。

3.1.8.2 摄像取证

点击【摄像取证】按钮进入拍照页面，点击拍摄按钮，开始进行拍摄视频过程，点击暂停后，在【默认文件夹】中就会出现“正在存证“的数据，存证成功后已存证列表中会显示出来。拍摄取证流程如下图：



点击暂停



3.1.9 我的

我的模块显示账户个人信息，存证数据统计以及用户协议相关的功能。点击【我的】tab 进入我的页面，查看页面显示，如下图所示：



点击【退出登录】按钮，退出系统，返回到登录页面。

注：

存证数、已出证数据统计的是当前用户存证情况；已出证数据指的是已受理数据的条数；

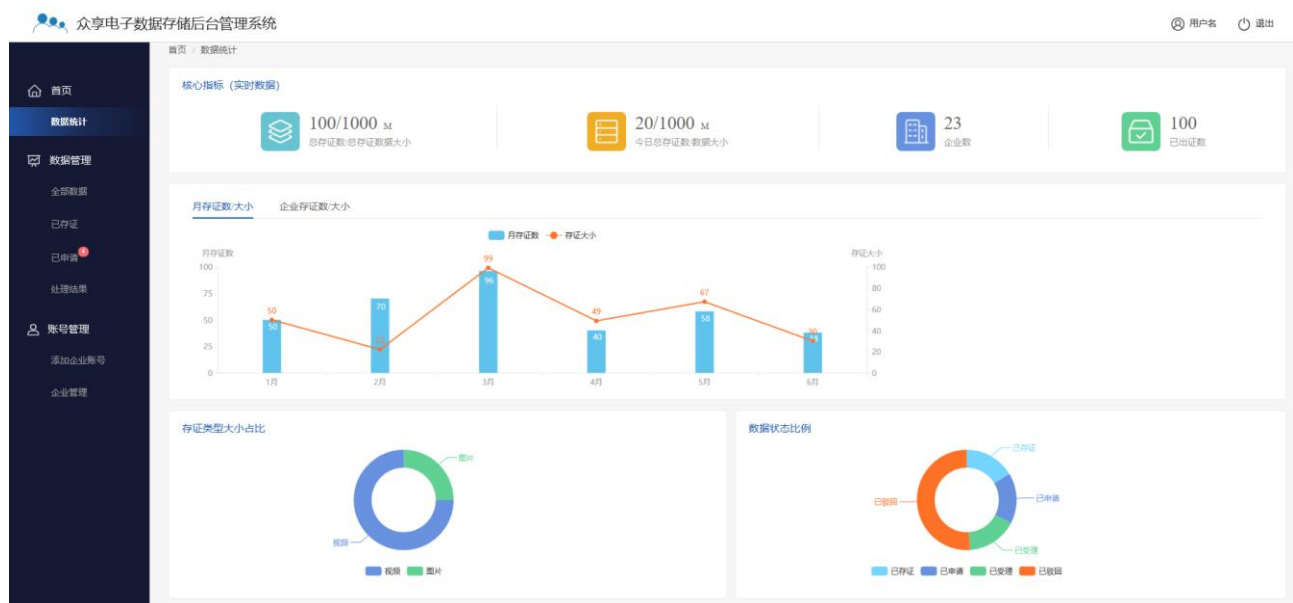
点击关于我们、用户协议、隐私政策进入对应的页面；

3.2 WEB 端

3.2.1 公证处

3.2.1.1 首页

首页模块中的【数据统计】主要是统计系统的企业数，存证数，存证大小以及存证类型/大小的占比。

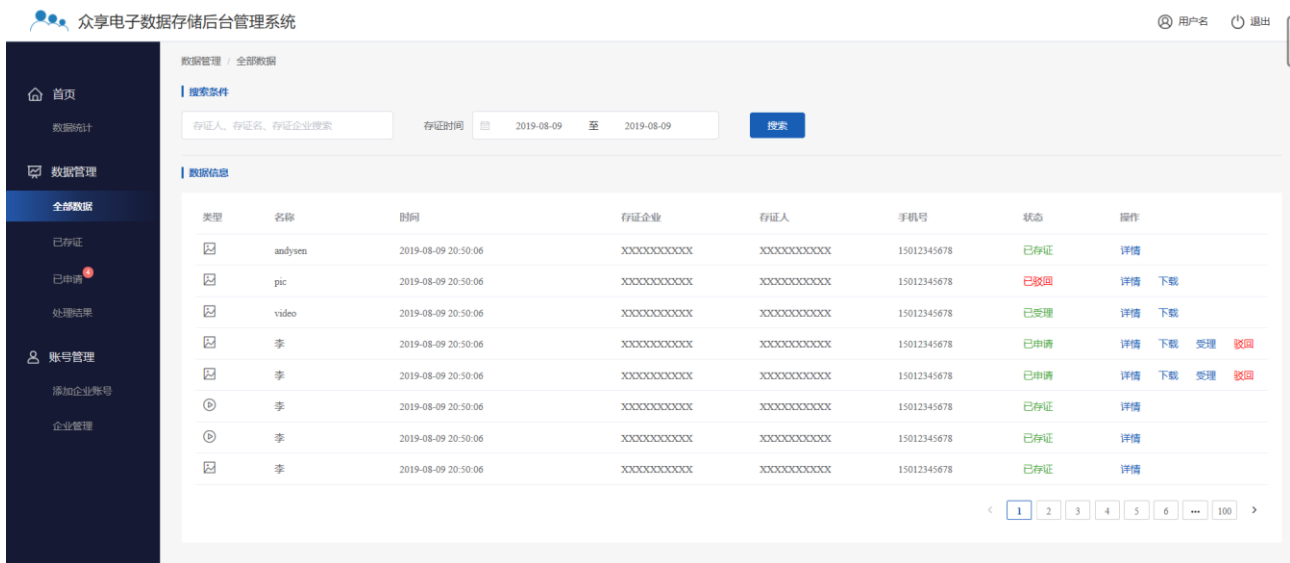


注：统计页面数据是每隔 1 分钟自动更新。

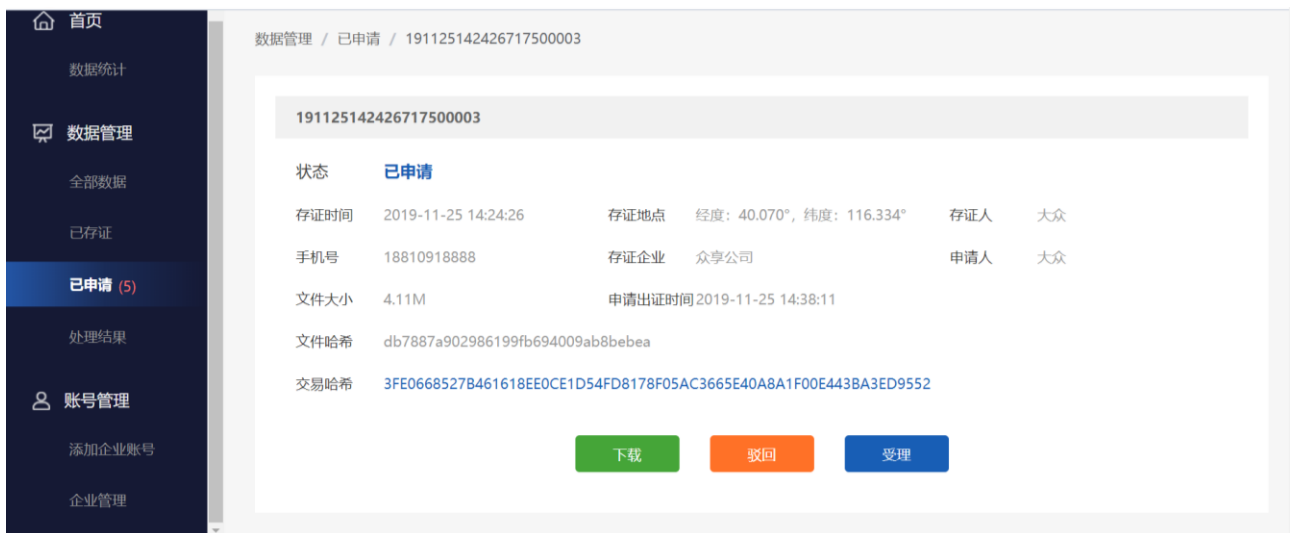
3.2.1.2 数据管理

3.2.1.2.1 全部数据

全部数据页面显示的是已存证，已申请，受理，驳回状态的存证文件数据。页面可以通过存证人，存证名，时间进行模糊搜索，如下图：



在全部数据页面点击操作列的【详情】按钮进入存证详情页面，如下图：

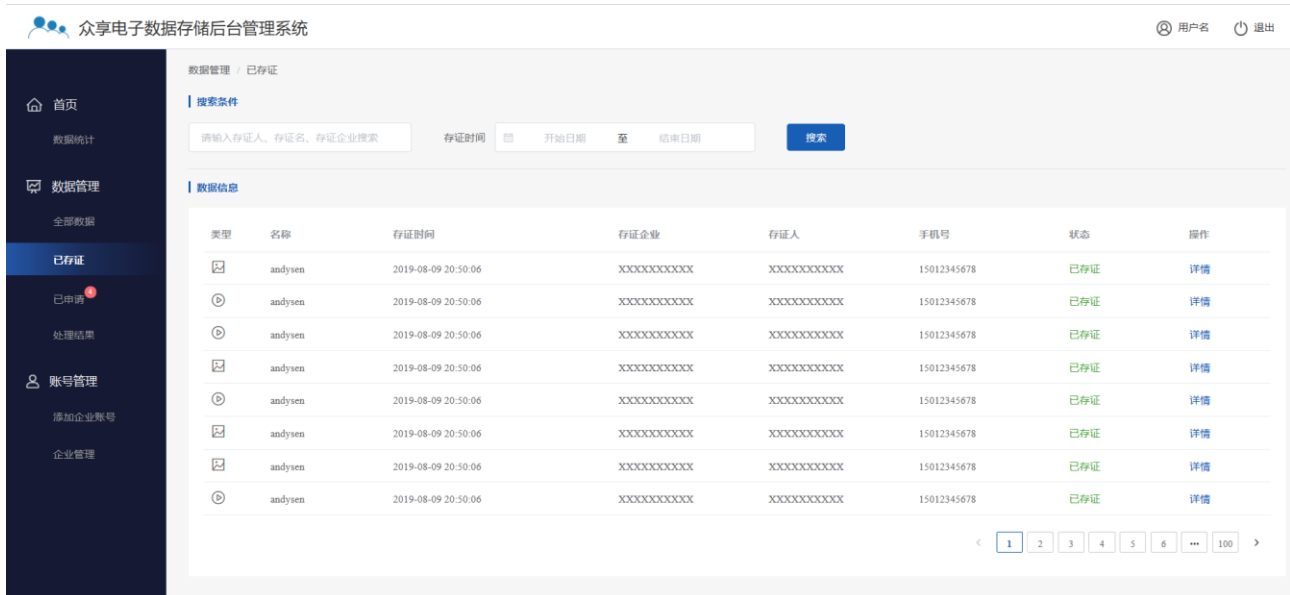


注：

- 已存证状态的数据公证处不能进行下载，只有已申请，受理，驳回状态下才可以进行下载操作；
- 可在全部数据列表页面点击操作列的【下载】或者详情页面点击【下载】进行下载操作；
- 在详情页点击交易哈希跳转至交易详情页面；
- 已申请状态下可以直接在列表进行受理和驳回操作。

3.2.1.2.2 已存证

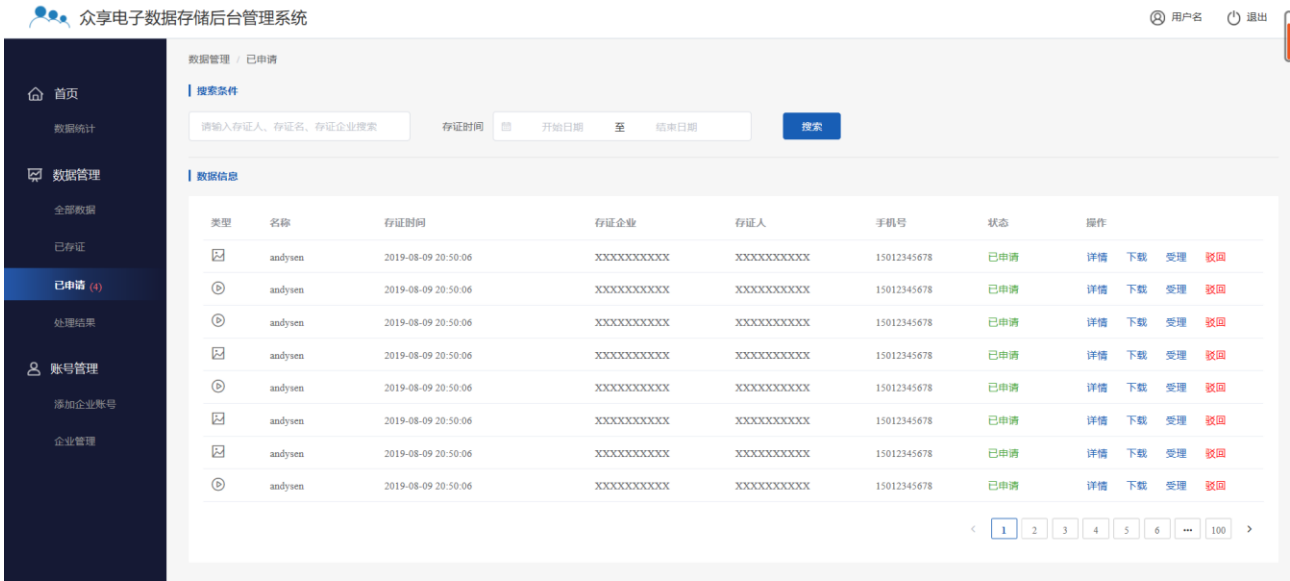
已存证页面列表显示的是所有已存证状态的文件数据，点击【详情】按钮进入存证详情页面，如下图：



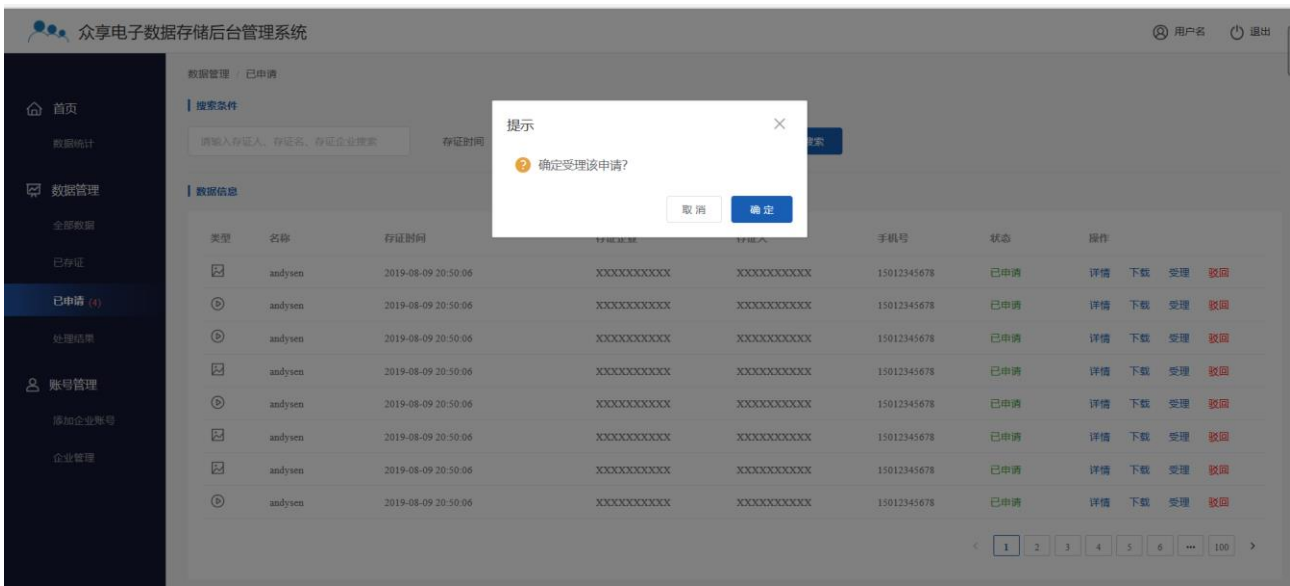
详情页面显示的存证名称，地点，存证企业，手机号以及哈希值信息，**已存证状态公证处无法进行图片和视频预览操作。**

3.2.1.2.3 已申请

已申请列表显示的是所有已申请待处理的存证信息，点击受理按钮，可以直接通过申请出证，如下图：

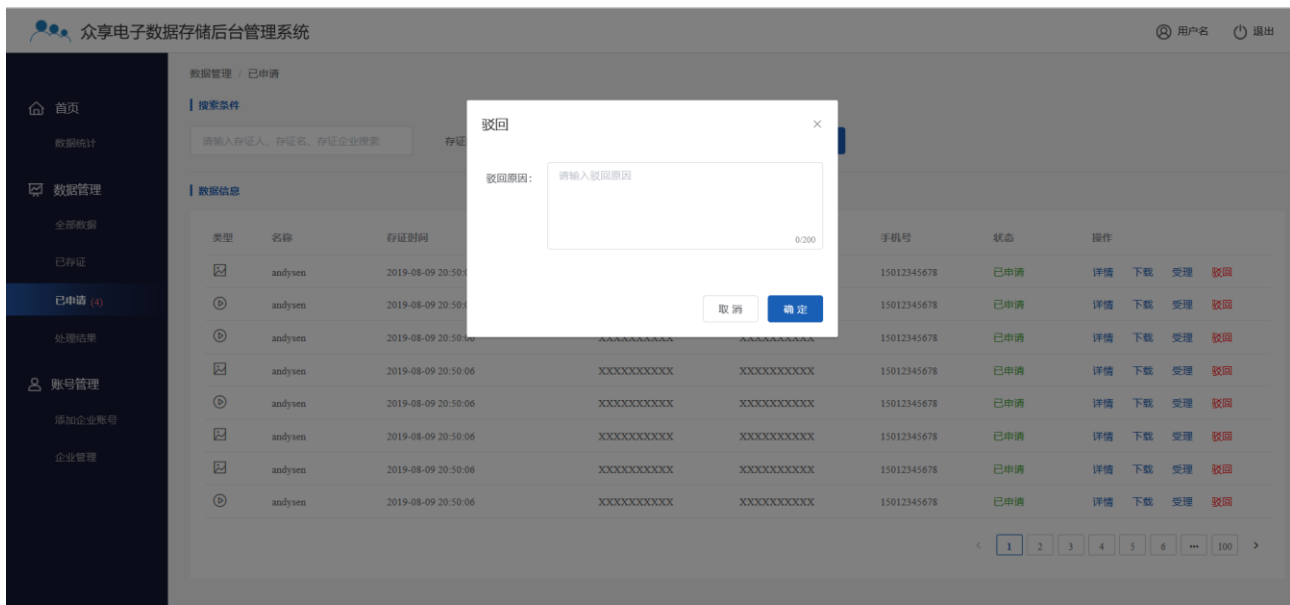


弹出受理确认框：



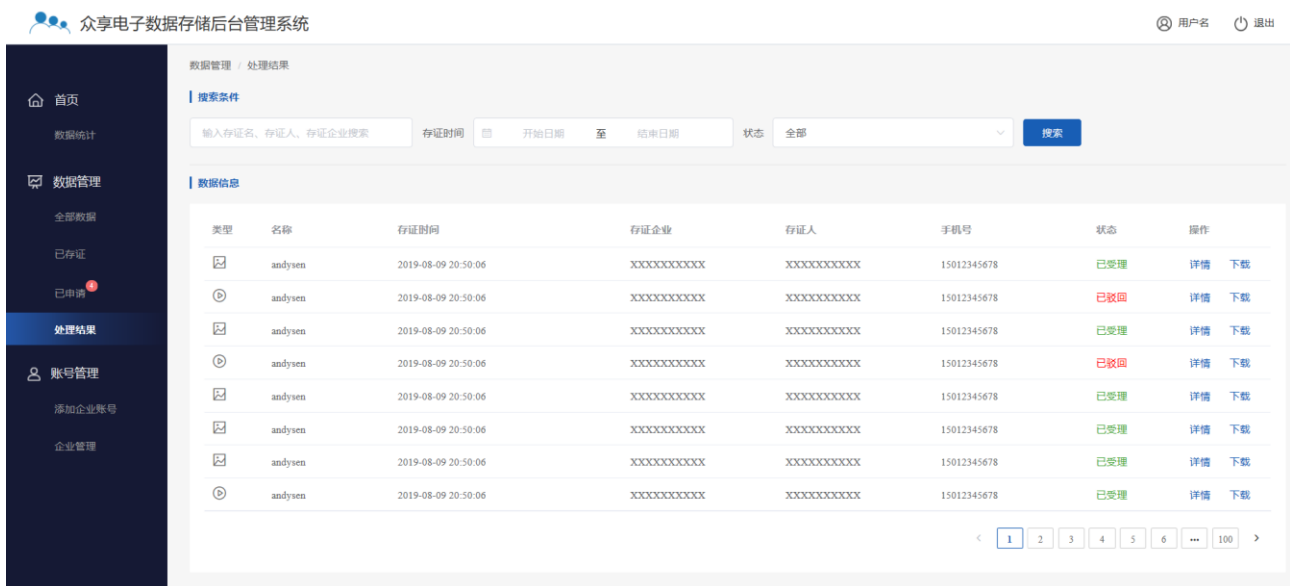
点击确定按钮后受理成功，文件状态为已受理。

点击驳回按钮，输入驳回原因即可驳回存证文件,驳回输入框如下图：



3.2.1.2.4 处理结果

处理结果列表显示的是已受理和已驳回的文件数据，点击下载按钮可以将文件下载到本地。



3.2.1.3 账户管理

(1) 添加企业账号

该页面功能主要为输入企业相关信息数据进行添加企业操作，页面的输入框内容须以营业执照内容为准，页面如下图所示：

众享电子数据存储后台管理系统

账号管理 / 添加企业账号

企业账号信息

- * 企业名称: 请输入企业名称, 须以营业执照全称完全一致
- * 单位地址: 请输入单位地址, 须以营业执照全称完全一致
- * 统一社会信用代码: 请输入统一社会信用代码, 须以营业执照全称完全一致 018
- * 法定代表人: 请输入法定代表人, 须以营业执照全称完全一致
- * 联系人: 请输入企业联系人, 作为企业的管理员
- * 联系电话: 请输入联系人手机号码, 作为企业的管理账号
- * 邮箱: 请输入正确的邮箱

清空 确定

注：添加企业输入的联系人手机号默认为企业管理员账户。

(2) 企业管理

企业管理功能可以查看已添加的所有企业信息，支持手机号，企业名称，时间进行搜索企业数据。企业管理页面如下图：

众享电子数据存储后台管理系统

账号管理 / 企业管理

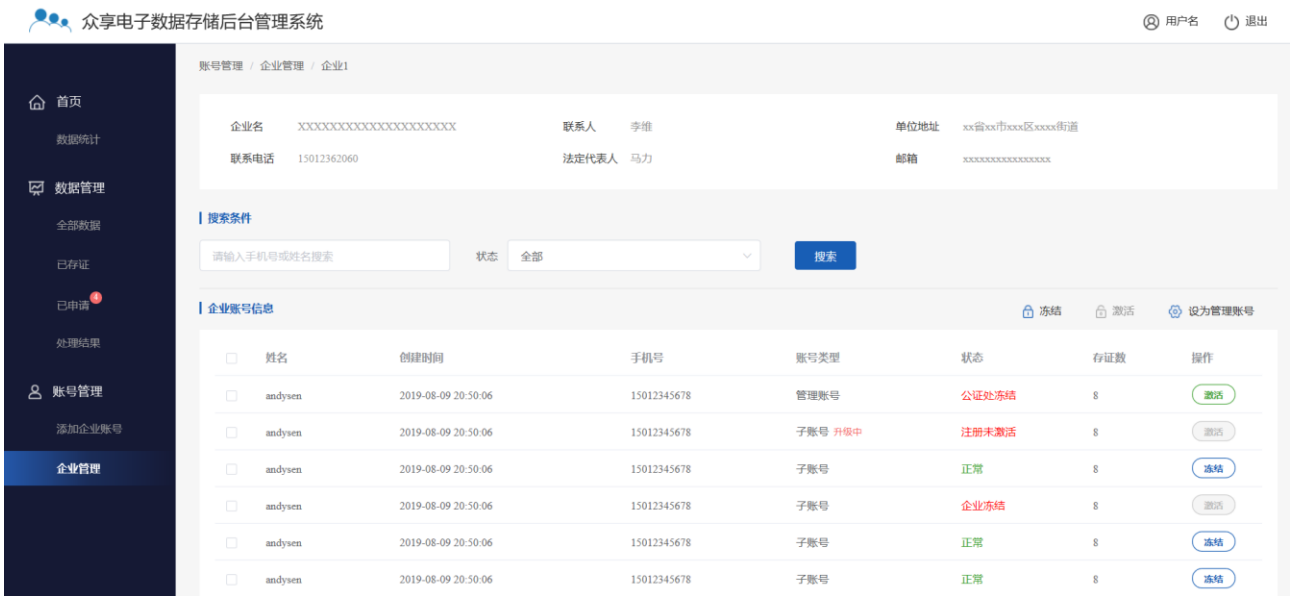
搜索条件: 请输入企业名称、手机号、联系人搜索 状态: 全部 搜索

企业信息

<input type="checkbox"/>	企业名	创建时间	联系人	联系电话	状态	存证数	操作
<input type="checkbox"/>	企业1	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	正常	8	详情 冻结
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	注册未激活	8	详情 激活
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	公证处冻结	8	详情 冻结
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	企业冻结	8	详情 激活
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	正常	8	详情 冻结
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	已注销	8	详情 冻结
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	正常	8	详情 冻结
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	正常	8	详情 冻结

< 1 2 3 4 5 6 ... 100 >

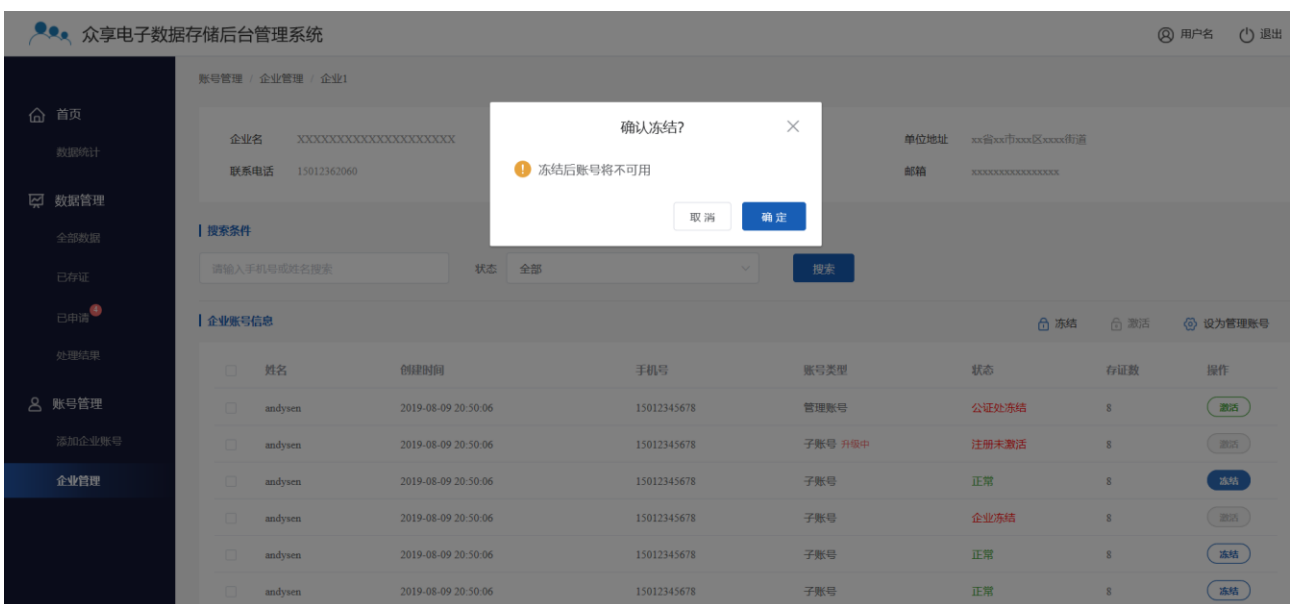
点击【详情】按钮，可以进入该企业的详情页面，详情页面会展示企业的名称，代表人，统一信用代码等信息和企业下面的子账户信息，如下图：



注:

- 新注册的企业子账户需公证处激活才能使用;
- 支持公证处对企业账号进行冻结/激活操作;
- 可以将正常状态的子账户升级为管理员;
- 列表中会显示 5 种状态的账户分别为: 注册未激活, 正常, 企业冻结, 公证处冻结, 已注销。

点击【冻结】按钮, 可以冻结该企业。冻结企业后, 企业管理员和企业下的子账户都无法进行登录, 如下图:

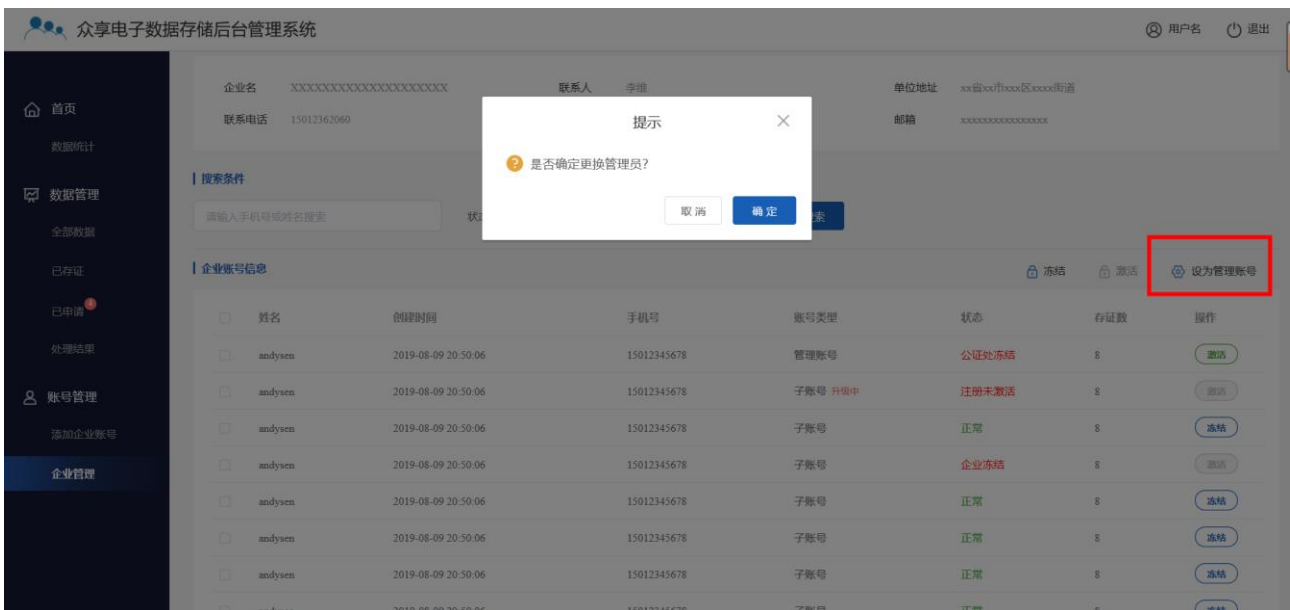


注: 勾选多个企业时支持批量冻结和激活操作。

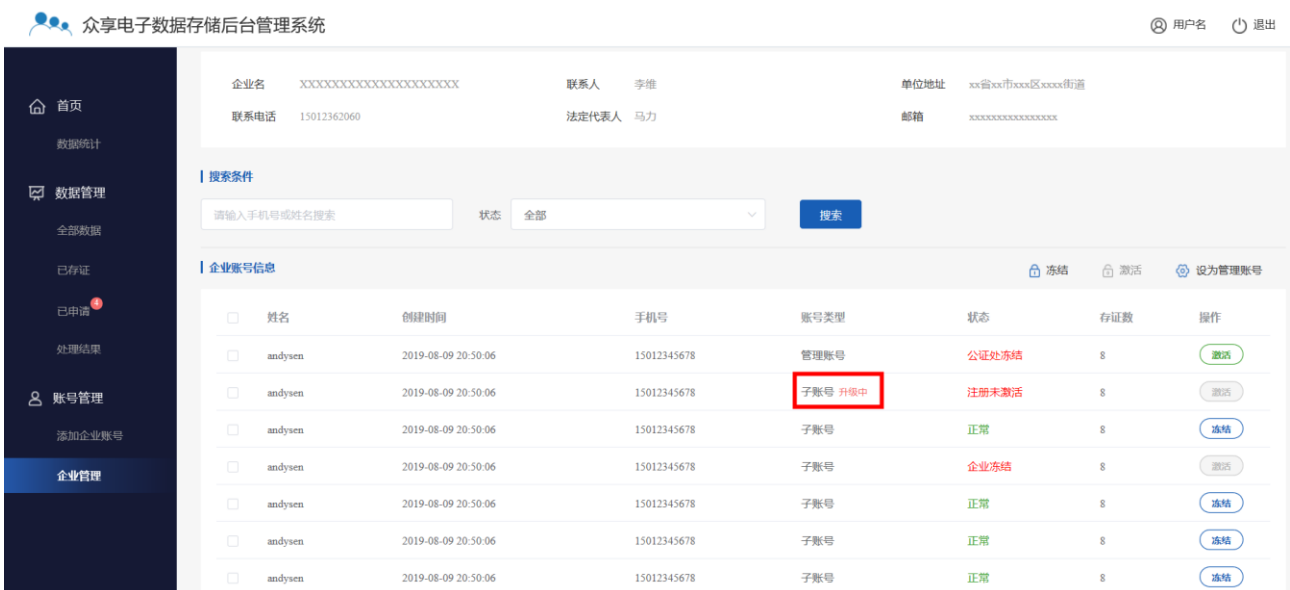
3.2.1.4 设为管理员

设为管理员功能是将子账户升级为管理员，原管理员需要登录系统确认方可升级成功，操作步骤如下：

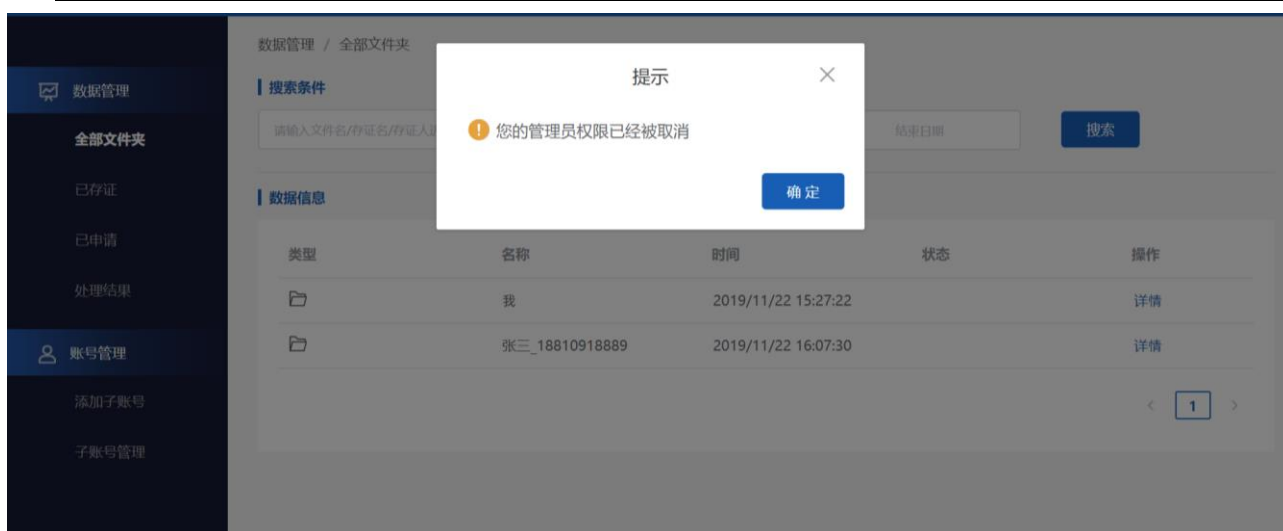
(1) 勾选一个正常状态的子账户,点击【设为管理员】按钮



其中子账户状态将标记为[升级中]，如下图：



(2) 原管理员账户登录系统，弹出确认提示



点击【确定】按钮，即升级成功

(3) 查看账户类型，升级成功



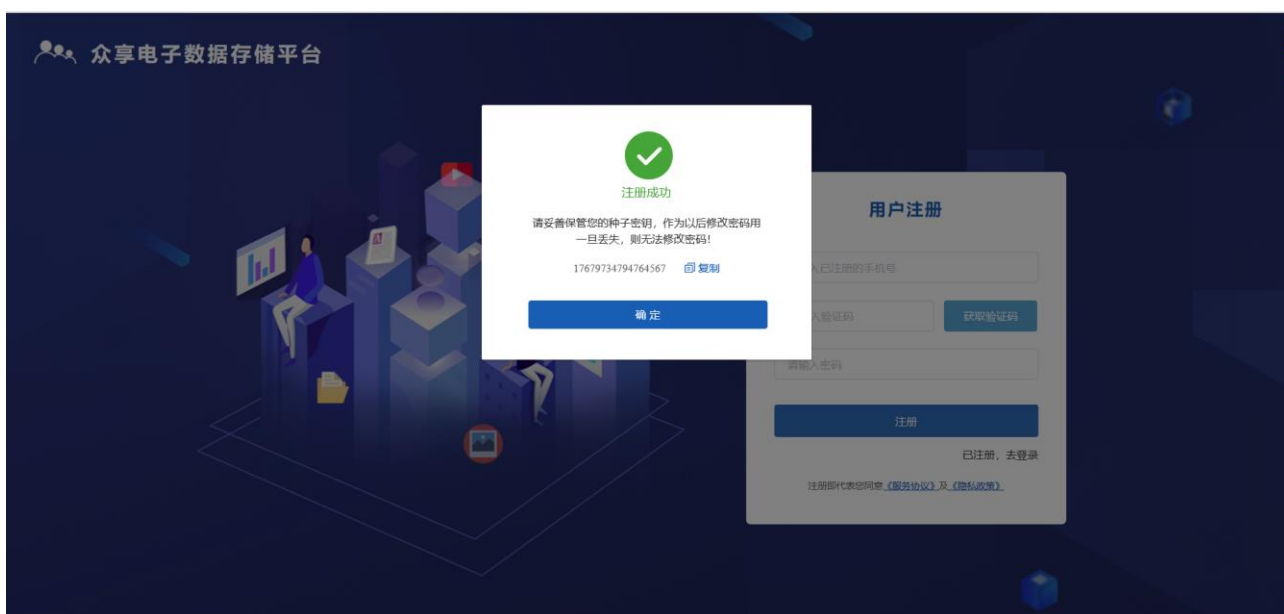
3.2.2 管理员

3.2.2.1 注册

进入系统登录页面，点击【注册】按钮，进入注册页面，如下图：



输入手机号，验证码以及密码即注册成功，注册成功弹窗显示账户私钥，用户可以复制私钥保存。10s 倒计时结束点击确定按钮，直接进入系统。注册成功页面如下图：



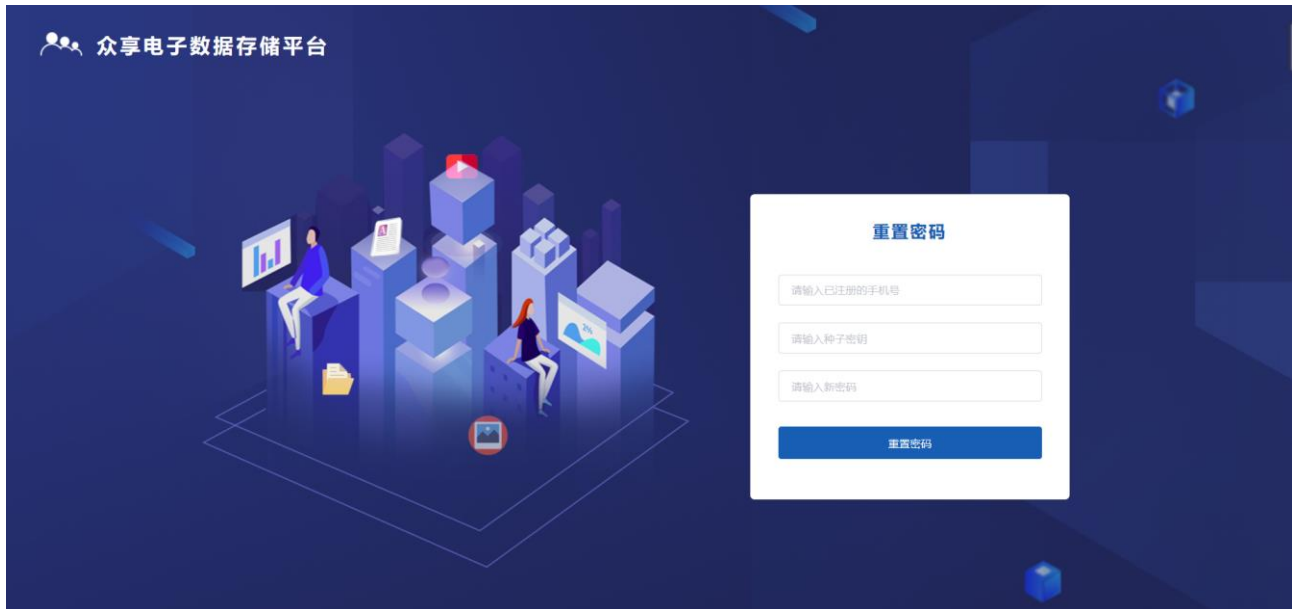
注：管理员账户为公证处添加企业时输入的联系人手机号。

3.2.2.2 登录

进入登录页面，输入注册成功的账户和密码，点击确定即可登录到系统。

3.2.2.3 忘记密码

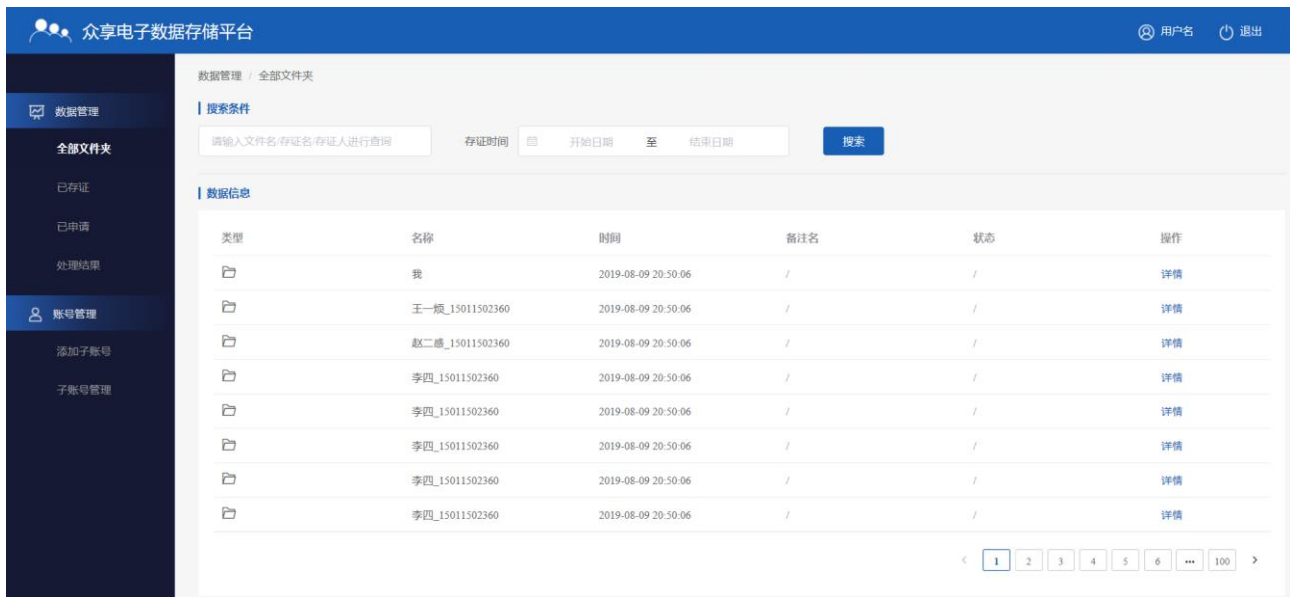
进入登录页面，点击【忘记密码】按钮，跳转到忘记密码页面。输入手机，私钥以及新密码，点击确定即可修改成功，如下图：



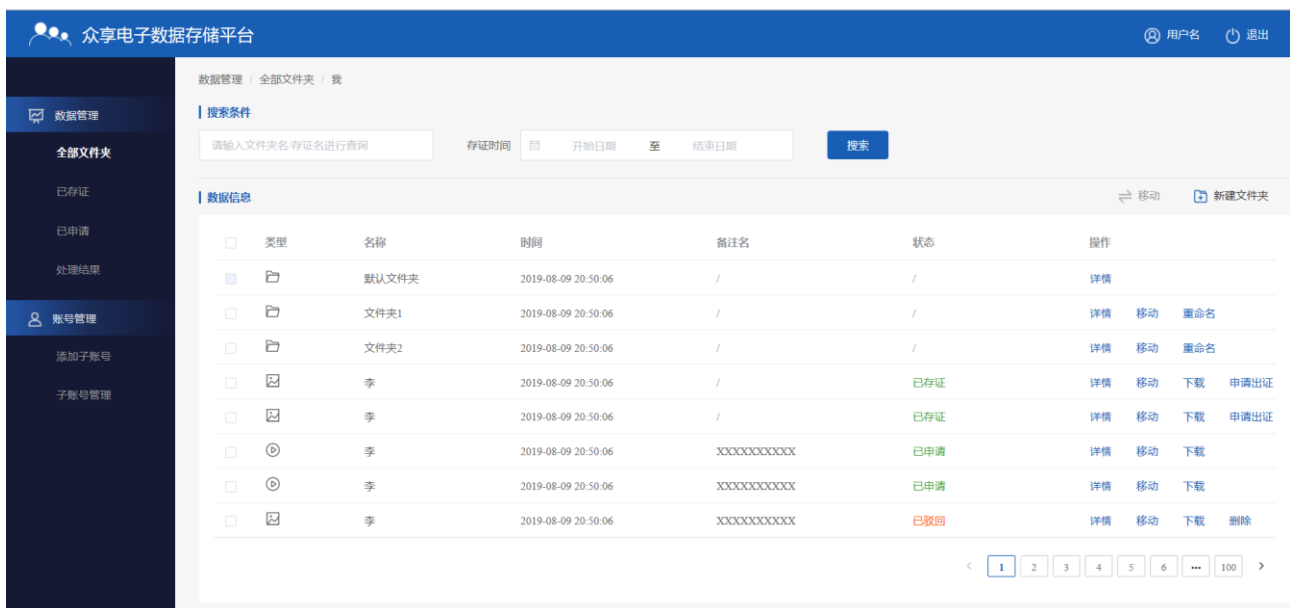
3.2.2.4 数据管理

3.2.2.4.1 全部文件夹

全部文件夹默认显示【我】文件夹和已激活的子账户文件夹，如下图：



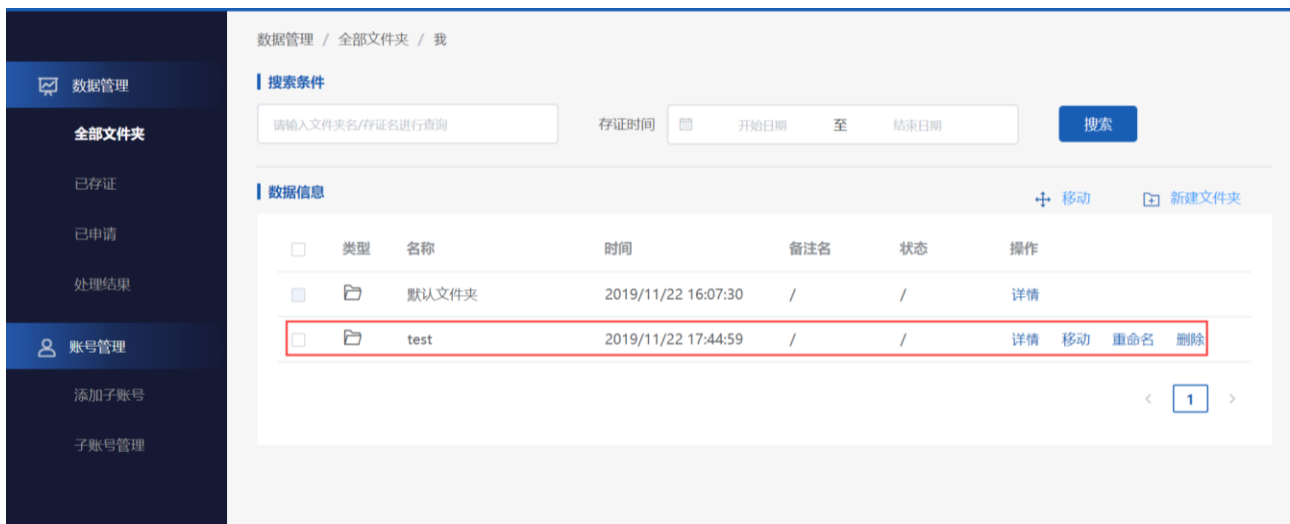
进入【我】文件夹页面，会显示一个【默认文件夹】用户存证文件默认保存到默认文件夹，如下图：



默认文件夹不支持移动，删除，重命名操作。

(1) 新建文件夹

在该页面用户可以进行【新建文件夹】，点击【新建文件夹】按钮，弹窗新建文件夹弹窗，输入文件夹名称，点击确定按钮，即可新建文件夹成功，如下图：

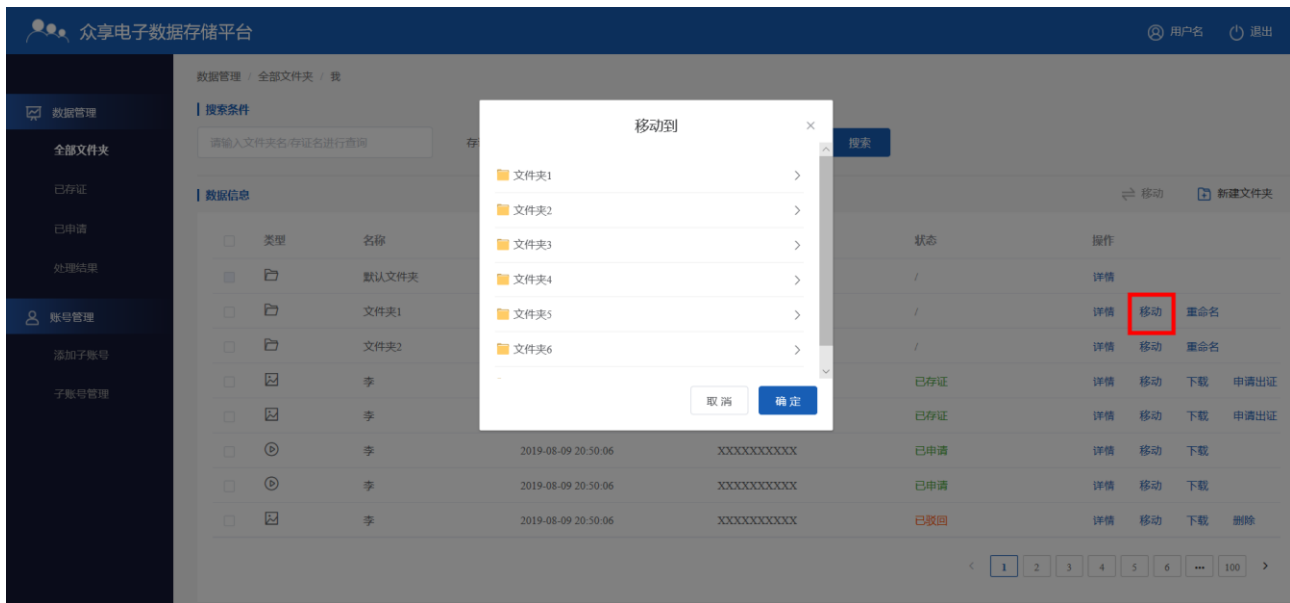


查看列表，文件夹创建成功。

注： 同一路径下文件夹名称不能重复，不支持空格符。

(2)移动文件夹

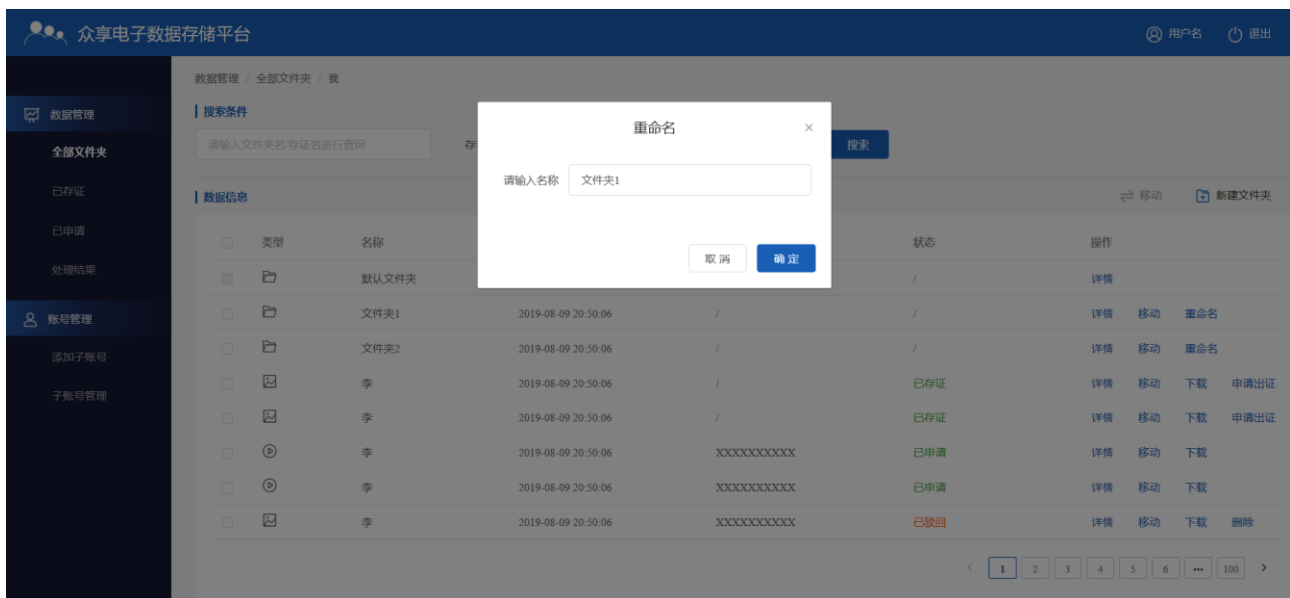
点击需要移动的文件夹操作列的【移动】按钮，弹出【移动到】页面，步骤如下图：



选择移动的路径下，点击确定即可移动成功。

(3)重命名文件夹

点击需要重命名的文件夹操作列的【重命名】按钮，弹出重命名输入框，输入新名称，点击确定即可修改成功，重命名弹窗如下图：

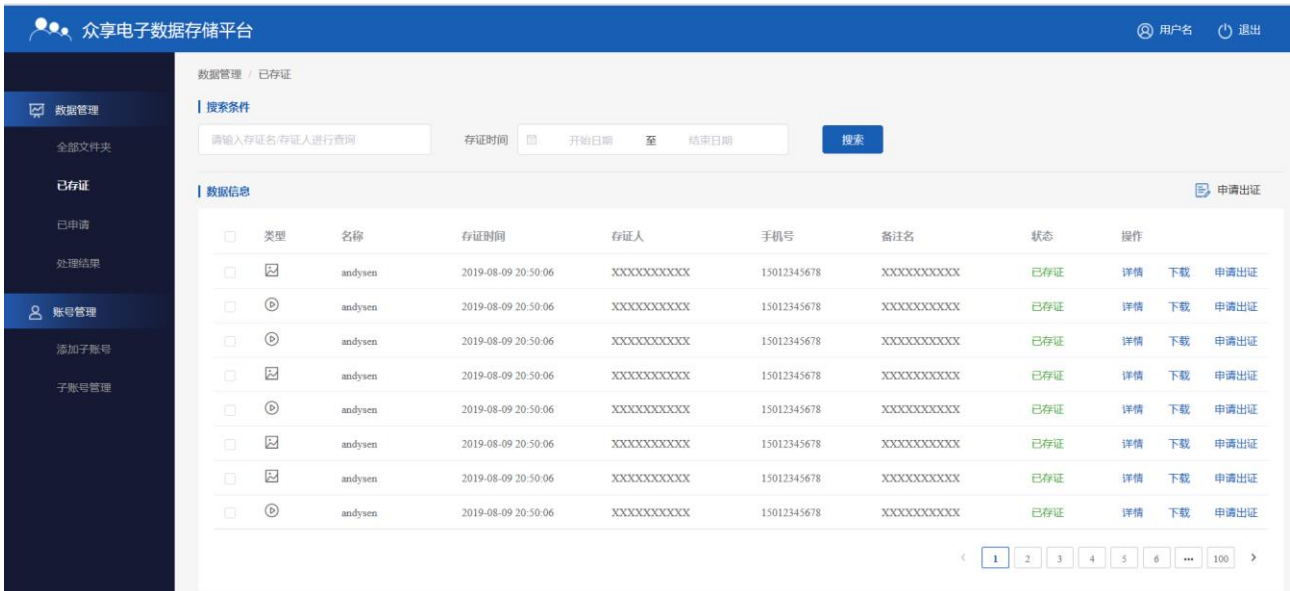


(4)删除文件夹

删除操作只支持删除空文件夹，非空文件夹不支持删除。点击需要删除文件夹的【删除】按钮，弹出删除确认提示，点击确定即可删除成功。

3.2.2.4.2 已存证

已存证列表显示的企业下所有账户已存证数据信息，如下图：



众享电子数据存储平台

数据管理 / 已存证

搜索条件: 请输入存证名/存证人进行查询 存证时间 开始日期 至 结束日期 搜索

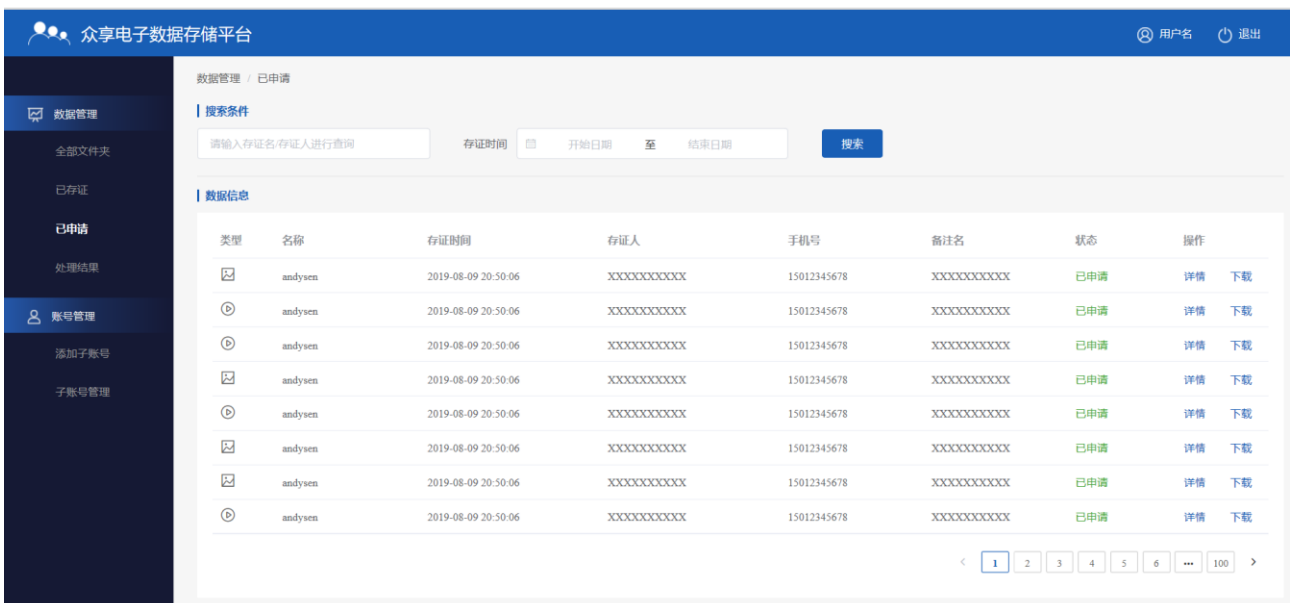
数据信息

类型	名称	存证时间	存证人	手机号	备注名	状态	操作
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已存证	详情 下载 申请出证

注：企业管理员可以对子账户的文件进行申请出证，下载操作。

3.2.2.4.3 已申请

已申请列表显示的当前企业下账户已申请的所有的存证数据，如下图：



众享电子数据存储平台

数据管理 / 已申请

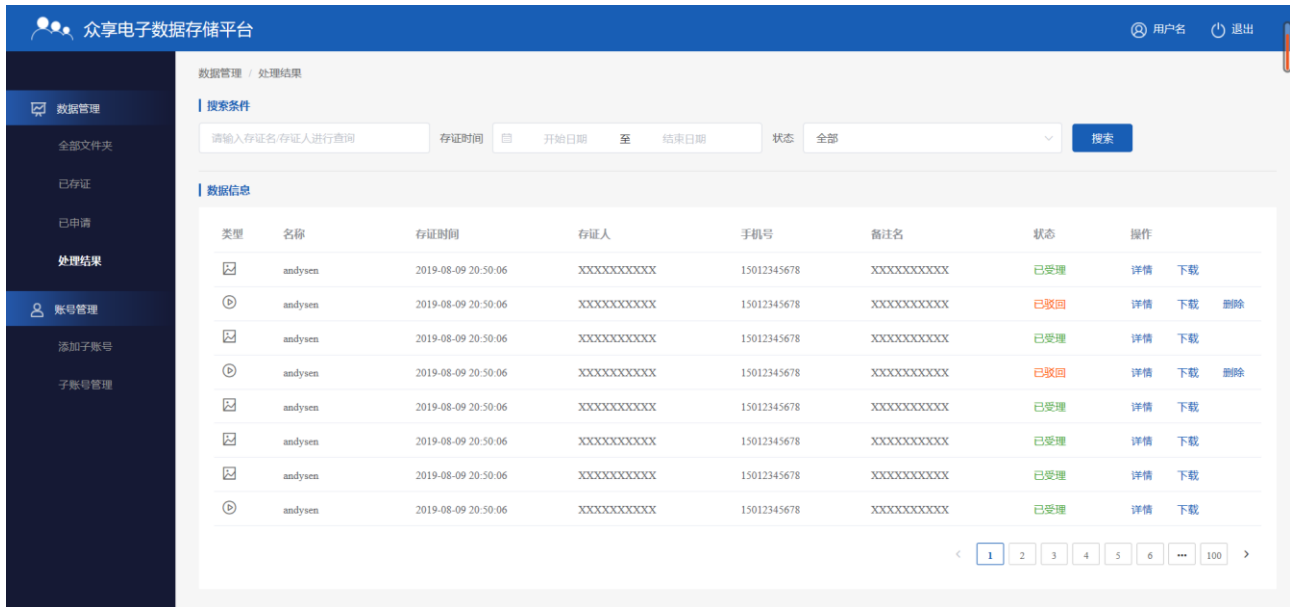
搜索条件: 请输入存证名/存证人进行查询 存证时间 开始日期 至 结束日期 搜索

数据信息

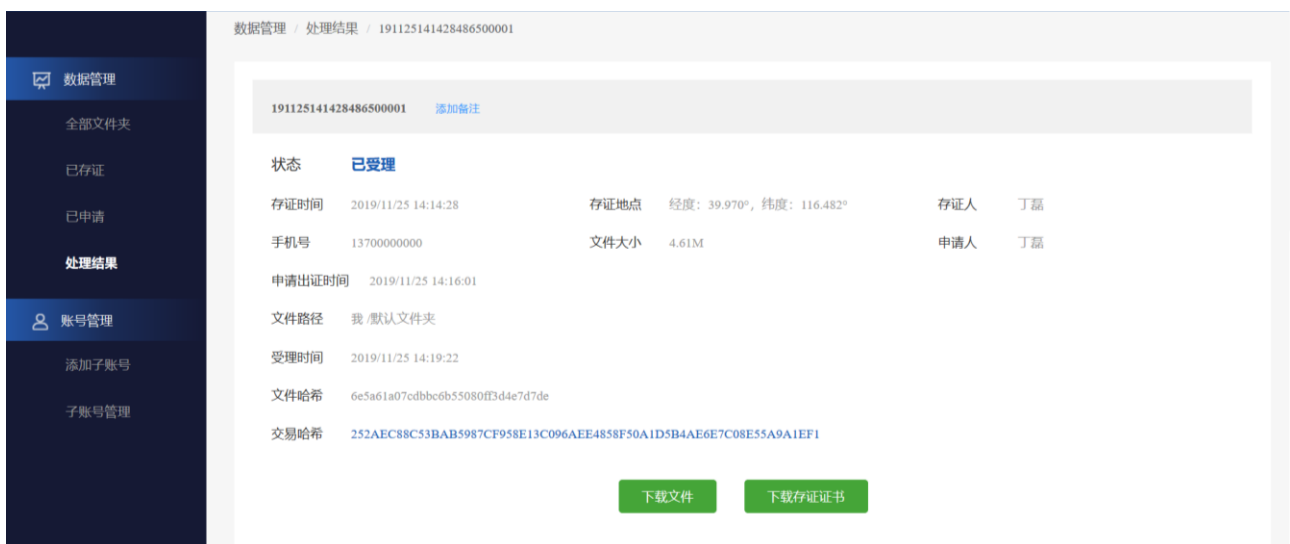
类型	名称	存证时间	存证人	手机号	备注名	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载
<input type="checkbox"/>	andysen	2019-08-09 20:50:06	XXXXXXXXXX	15012345678	XXXXXXXXXX	已申请	详情 下载

3.2.2.4.4 处理结果

处理结果显示所有已驳回和已受理的全部数据，其中只能删除自己已驳回的存证文件。



点击已受理证书操作列的【详情】按钮进入存证详情页面，点击【下载文件】下载已受理存证文件，点击【下载存证证书】下载公证处存证证书。如下图：



注：

- 管理员和子账户角色状态为已受理的存证文件，支持下载文件和下载存证证书；
- 管理员和子账户角色状态为已存证的存证文件，支持下载文件和申请出证；
- 管理员和子账户角色状态为已申请和已驳回的存证文件，仅支持下载文件。

3.2.2.5 账户管理

3.2.2.5.1 添加子账户

企业管理员可以添加企业子账户，输入名称，手机号点击确定按钮即可添加成功。添加子账户页面如下图：

注：

- 不能添加重复的手机号
- 子账户添加成功需要手动在 APP 或 PC 端注册后，公证处激活后才可以使用。

3.2.2.5.2 子账户管理

子账户管理员可以对子账户进行冻结，激活和注销操作。冻结子子账户后，子账号不能重新登录；注销子账户后，子账户的存证还会保存在系统，管理员还可以对存证文件进行申请出证。子账户管理页面如下图：

众享电子数据存储平台

账号管理 / 子账号管理

搜索条件

请输入手机号/姓名进行查询 账号状态 全部 搜索

账号信息

姓名	创建时间	手机号	状态	存证数	操作
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	正常	8	冻结 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	企业冻结	8	激活 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	注册未激活	8	激活 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	公证处冻结	8	激活 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	未注册	8	激活 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	正常	8	冻结 注销
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	正常 注册中	8	
andysen	2019-08-09 20:50:06	15012345678	已注销	8	

1 2 3 4 5 6 ... 100

3.2.3 普通账户

普通账户的登录/注册/忘记密码和管理员角色的功能登录基本一致，可参考 3.2.2 章节。

3.2.2.1 全部文件夹

全部文件夹展示的是个人的所有文件夹，默认会存在一个【默认文件夹】。支持新建文件夹，重命名，删除，移动操作，如下图：

数据管理 / 全部文件夹 /

搜索条件

请输入文件夹名/存证名进行查询 存证时间 开始日期 至 结束日期 搜索

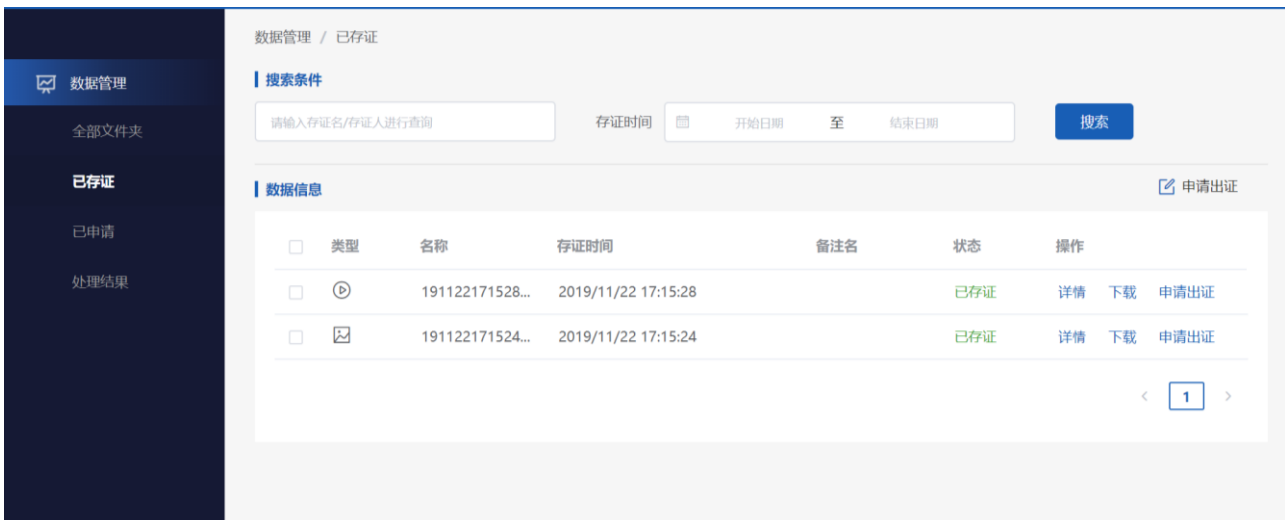
数据信息

类型	名称	时间	备注名	状态	操作
文件夹	默认文件夹	2019/11/22 15:27:22	/	/	详情
文件夹	视频文件夹	2019/11/22 16:25:04	/	/	详情 移动 重命名 删除
文件	191122163054544500003	2019/11/22 16:30:54	/	已申请	详情 移动 下载

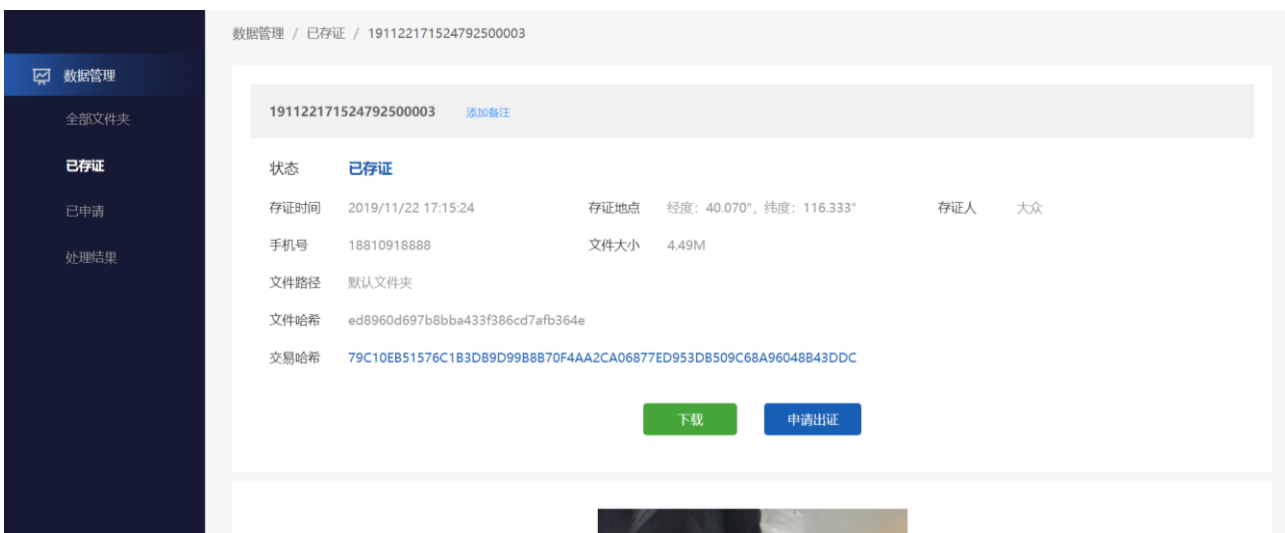
1

3.2.2.2 已存证

已存证页面显示的当前用户所有已存证的数据，如下图：



点击【详情】按钮，进入详情页面，点击【添加备注】按钮，用户可以对存证文件进行添加备注，支持修改，如下图：



3.2.2.3 已申请

已申请页面显示的当前用户所有已申请的数据，如下图：

数据管理 / 已申请

搜索条件

请输入存证名/存证人进行查询

存证时间 开始日期 至 结束日期

搜索

数据信息

类型	名称	存证时间	备注名	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1911221630425850...	2019/11/22 16:30:42		已申请	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	1911221603118185...	2019/11/22 16:03:11		已申请	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	1911221630545445...	2019/11/22 16:30:54		已申请	详情 下载

< 1 >

3.2.2.4 处理结果

处理结果列表中显示已驳回和已受理的存证文件数据，支持使用状态进行筛选操作，如下图下：

数据管理 / 处理结果

搜索条件

请输入存证名/存证人进行查询

存证时间 开始日期 至 结束日期

状态 请选择

搜索

数据信息

类型	名称	存证时间	备注名	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	19112216305454...	2019/11/22 16:30:54		已驳回	详情 下载 删除
<input checked="" type="checkbox"/>	19112216031181...	2019/11/22 16:03:11		已受理	详情 下载
<input checked="" type="checkbox"/>	19112216304258...	2019/11/22 16:30:42		已受理	详情 下载

< 1 >

汇存证平台 - Google Chrome

3.2.4 区块浏览

登录成功后点击导航栏上的【区块浏览】进入区块浏览器页面。输入区块高度、区块哈希进行搜索，搜索成功后直接进入块详情页面；输入交易哈希进行搜索，搜索成功后直接进入交易详情页面；输入地址进行搜索，搜索成功后直接进入钱包详情页面。如下图：

最新区块

[查看更多](#)

区块高度	区块哈希	交易量	出块时间
570798	553FE48F2129ABDB405131ABCD678A709E4869960BCDB14525F6ED1EFF1BC548	1	2019-11-25 14:24:33
570797	90A226616397437D84E7D079359D8A6F3CCE0069381BB5E85108BF187226CCD7	0	2019-11-25 14:24:32
570796	BBAF3DC9FB8589C3C39C130D493DDBBB5ED769E95CC0AF7B934E710111BC6783	1	2019-11-25 14:24:31
570796	BBAF3DC9FB8589C3C39C130D493DDBBB5ED769E95CC0AF7B934E710111BC6783	1	2019-11-25 14:24:31
570795	671F9D03BB21A697C1346E72CAF3457438B3F76A58252CD17F9E8D9421277FD5	0	2019-11-25 14:24:30
570794	5990CEDA005A3CB7A593376AF5C11E28CDEACB4AC5C9D22315FB760FBC5981B7	1	2019-11-25 14:24:22
570793	A5E1119FB2AAE16B15603E9F7CA5D740738512D3DF811E8C30D577EA3CCC7F0A	0	2019-11-25 14:24:21
570792	CA812C02F6119DCED35F8E635B00DC1C14E792AF7541D087EA1AD8451886799A	0	2019-11-25 14:24:20

最新交易

[查看更多](#)

交易类型	交易哈希	发起人账户地址	接收人账户地址	状态	交易时间
SQLStatement	3FE0668527--3BA3ED9552	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:24:33
SQLStatement	F8700D7A8E--78A55C87EB	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:24:31
SQLStatement	1D4A6C4FC2--B28C171609	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:24:22
SQLStatement	93FA3B0E58--29896EF0EF	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:24:03
SQLStatement	8F09EED87B--0C9FC276F2	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:21:41
SQLStatement	BC8F6C7AC7--CFA00E3A39	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:21:11
SQLStatement	D28F169F40--E5E8DBC032	zpg9LQ7duy--GcdsMUTjmZ		成功	2019-11-25 14:19:02
SQLStatement	4913719415--1B3034F981	zpg9LQ7duy--GcdsMUTjmZ		成功	2019-11-25 14:19:00
SQLStatement	E415E3B800--E0C12ACAC8	zpg9LQ7duy--GcdsMUTjmZ		成功	2019-11-25 14:18:21
SQLStatement	7BC81B0DB7--CA3207FF9F	zpg9LQ7duy--GcdsMUTjmZ		成功	2019-11-25 14:18:12

在区块浏览页面点击区块哈希或者区块高度进入块详情页面，如下图：

Block# 570794

块哈希: 5990CEDA005A3CB7A593376AF5C11E28CDEACB4AC5C9D22315FB760FBC5981B7

摘要

块高度	570794	ZXC剩余/总量	9999998480.769379/1000亿
时间戳	627978262	上一区块	570793
交易量	1	下一区块	570795
Merkle根	85739A838E--3074338F94	出块时间	2019-11-25 14:24:22

交易

交易类型	交易哈希	发起人账户地址	接收人账户地址	状态	交易时间
SQLStatement	1D4A6C4FC2--B28C171609	zN2R4CK6yi--uyDoikWQ46		成功	2019-11-25 14:24:22

在区块浏览或者块详情页面点击交易哈希进入交易详情页面，如下图：

交易

交易哈希: 1D4A6C4FC2E2900B57D5F43E2288D25BB3A5C588F21315BB0C1607B28C171609

摘要

交易类型	SQLStatement	完成时间	2019-11-25 14:24:22
区块高度	570794	账户交易序号	6
交易费用	1 ZXC	状态	成功
发自地址	zN2R4CK6yiRf3Ji4YpSaJxbluyDoikWQ46		

详情

表名	huicunquzheng
表类型	加密表
操作类型	R_INSERT
表的拥有者	zcuwq9eodiRgyuk5FcjUZvzbMqb548XVd
交易数据	7B2266696C655F68617368223A223033653139393931303136373564336364393239326134353635656133303533222C2264617465223A31353734363 6333035373637392C226C6F636174696F6E223A22CFA61A34302E303730B00CAC61A3131362E333334B0227D

在区块浏览或者块详情页面点击发起人账户地址进入钱包详情页面。